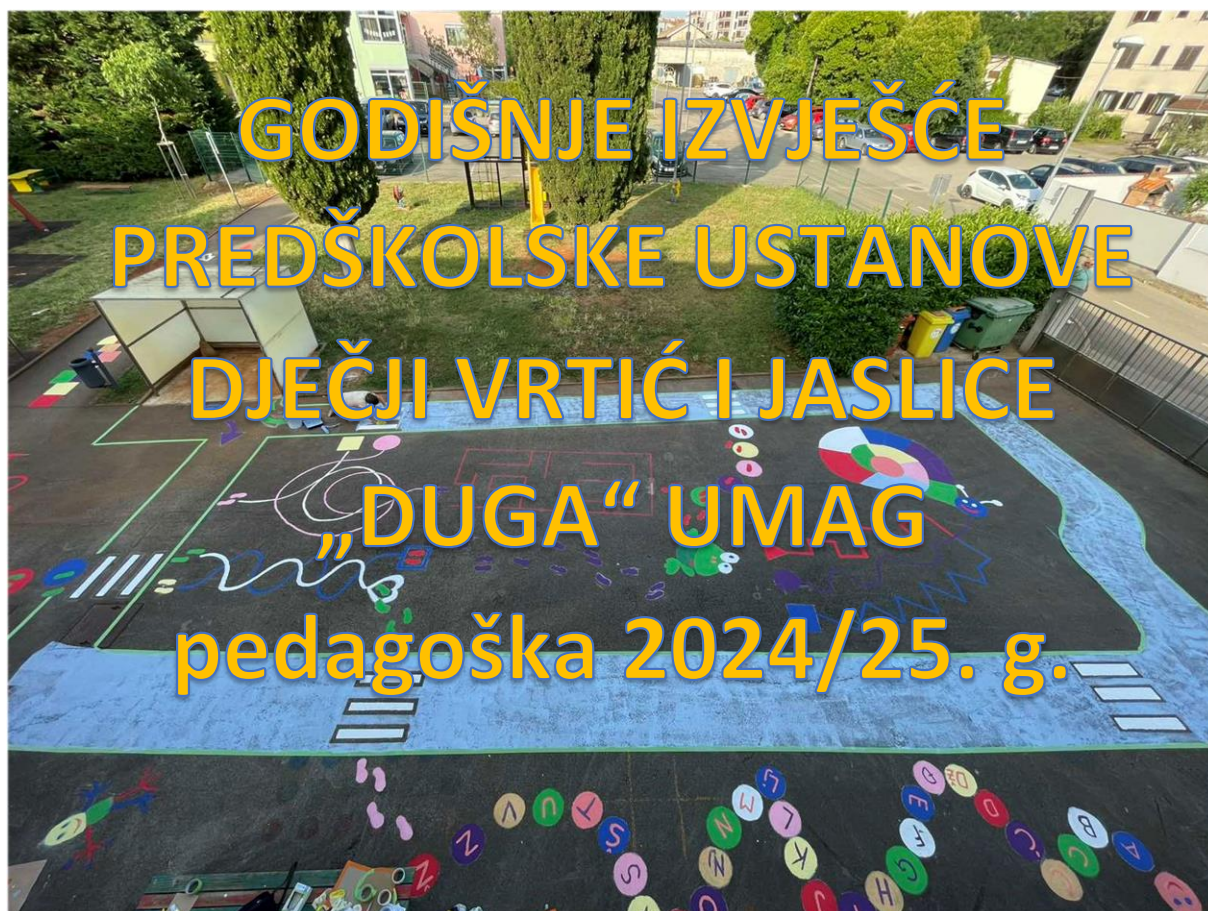


Dječji vrtić i jaslice "Duga" Umag
Scuola materna e asilo nido "Arcobaleno" Umago
Labinska ulica 3 – 52470 Umag
tel: (052) 741-718, 634-908, fax: (052) 742-924
e-mail: dvj-duga@pu.t-com.hr
KLASA: 601-04/25-01/14
URBROJ: 2105-5-12-1

Umag, 25. 08. 2025.



SADRŽAJ:

1.	Ustrojstvo rada	3
1.1.	Tabelarni prikaz ustroja rada u DVJ „Duga“ Umag	4
2.	Materijalni uvjeti	9
3.	Rad na njezi, skrbi za tjelesni rast djece i brizi za njihovo zdravlje	11
3.1.	Prehrana	11
3.2.	Posebne potrebe u prehrani	12
3.3.	Antropometrijska mjerenja	13
3.4.	Kontrola liječnika dentalne medicine	15
3.5.	Kontrola vida	16
3.6.	Pobol djece	17
3.7.	Evidencija dječjih ozljeda	18
4.	Odgojno – obrazovni rad	19
4.1.	Projekti	21
4.2.	Program predškole	26
4.3.	Praksa studenata ranog i predškolskog odgoja	26
4.4.	Odgojitelji pripravnici	26
4.5.	Promocija i informiranje	27
5.	Suradnja s roditeljima i društvenim čimbenicima	28
5.1.	Suradnja s roditeljima	28
5.2.	Suradnja s društvenim čimbenicima	29
6.	Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika	30
7.	Izvješće o realizaciji plana i programa ravnateljice	36
8.	Izvješće o radu stručne suradnice pedagoginje	40
9.	Izvješće o radu stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice	46
10.	Izvješće o radu stručne suradnice logopedinje	48
11.	Izvješće o radu psihologinje	55
12.	Izvješće o radu zdravstvene voditeljice	59
13.	Izvješće o realizaciji sportskog programa	62
13.	Izvješće o radu Upravnog vijeća	69

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić i jaslice "Duga" Umag je javna ustanova koja u okviru svoje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje programe kojima, u skladu sa humanističko-razvojnou koncepcijom, potiče razvoj i integrirano učenje djece predškolske dobi, razvoj dječjih kompetencija, poštivanje različitosti; osigurava njegu i skrb za djecu predškolskog uzrasta. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

U rujnu 2024. godine u pedagošku godinu 2024./2025. upisano je 342 djece u 25 odgojne skupine koje su se nalazile u šest područnih odjela i jednom Centralnom vrtiću.

DVJ "Duga" Umag svojim programima, tijekom pedagoške godine 2024./2025. obuhvaćao djecu od navršene prve godine života do polaska u školu. U redoviti program vrtića integrirano je 58 djece s raznim teškoćama u razvoju od toga devetoro djece je imalo rješenje Prvostupanjskog tijela vještačenja, dok su ostali imali medicinsku dokumentaciju.

U PO "Pčelice" u Petroviji odvija se Program učenja hrvatskog i talijanskog jezika.

U Centralnom vrtiću i područnom odjelu „Duga“ provodio se Primarni razvojni sportski program u sedam odgojnih skupina.

U program predškole na 250 sati nismo imali upisano niti jedno dijete, svi su upisani u redoviti program. Na kraju pedagoške godine sva djeca predškolske dobi su dobila potvrdu.

Pedagoška godina počela je 01. rujna 2024., a završila 31.kolovoza 2025. godine.

Ljetna organizacija rada traje od 01. srpnja do 31. kolovoza 2025. godine. Broj upisane djece u pravilu varira svaki tjedan. Najveći broj upisane djece imamo u prvom tjednu ljetne organizacije rada - 238 djece nakon čega se broj djece smanjuje te zadnji tjedan iznosi 162 djeteta. Tijekom srpnja rade Centralni vrtić „Radost“ i područni odjeli „Bambi“ i područni odjel „Duga“, a tijekom kolovoza radi Centralni vrtić "Radost" .

Nakon provedene ljetne organizacije rada mogu konstatirati da je broj konstantno varirao. U odnosu na broj upisanih u anketu svaki tjedan je izostalo više od 20 djece.

Pojedini roditelji su telefonski ili mailom opravdali izostanak svog djeteta (nenadani godišnji ili bolest), jedan manji dio se nije javio niti odgojiteljima niti upravi vrtića.

1.1. Tabelarni prikaz ustroja rada u DVJ "Duga" Umag

- Naziv područnog odjela,
- Imena odgojitelja,
- Vrsta stručne spreme,
- Godine radnog iskustva,
- Dobna skupina djece i
- Broj djece u odgojnoj skupini

CENTRALNI VRTIĆ "RADOST",

Labinska ulica 3

Radno vrijeme od 6. 30-16. 30

tel. 052-741-718, 052-742-924, 052-634-908

Skupine: Krijesnice, Koale, Histrići, Kockice, Vlakići, Balončići, Bubamare, Leptirići, Srećice.

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE U SKUPINI
1.	RAFAELA ALLAKAJ DAJANA VRANJKOVIĆ	VŠS VŠS	Od 4. godine do polaska u školu	19
2.	TAMARA RUŽIĆ TEA GAVRANIĆ	VŠS VŠS	U 5. god života	15
3.	LAURA OLUIĆ MARUŠIĆ VALENTINA BERTOŠA	VŠS VŠS	U 4. godini života	16
4.	MAJA RAŠIN TAMARA RAŽOV	VŠS VŠS	Od 4. godine do polaska u školu	16
5.	MIRELA IMAMOVIĆ MARTINA VRANJKOVIĆ	VŠS VŠS	U 5. god života	16
6.	ROZANA RADELJ TAMARA PEČURICA	SSS VŠS	Od 4. godine do polaska u školu	18
7.	MARTINA BENČIĆ DUBRAVKA PETRIČEVIĆ	VŠS VŠS	U 3. godine života	9
8.	MILICA MIHALJEVIĆ KRISTINA ŠTEFANEK VOHRALIK	VŠS VSS	U 3. godine života	13
9.	SNEŽANA KORPOŠ MATEA ŠUSTERAJTER	VŠS VŠS	Od 1.-3.god. života	12

PO „DUGA“ ,

Školska ulica 12

Radno vrijeme od 6.30 – 16.30

tel. 052-720-153

Skupine: Žirafice, Iskrice, Ježići i Zvezdice .

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE U SKUPINI
10.	DANIJELA KORUC DEA JUŠTA	VŠS VŠS	U 5. god. života	16
11.	TINA KOVAČEVIĆ SANDRA MATKOVIĆ	VŠS VŠS	Od 4. do polaska u školu	15
12.	GORDANA POZZECCO ANITA LEČEI	VŠS VSS	Od 4. do polaska u školu	19
13.	MARIETA OLUJIĆ IZABELA VUČAJ	VŠS VŠS	U 4. godini života	15

PO "PETAR PAN",

Žrtava fašizma 7a

Radno vrijeme od 6.30 - 16. 30

tel. 052-742-482

Skupine: Listići i Smajlići

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE U SKUPINI
14.	JADRANKA KOSTANJČAR VANJA ZLATAR	VŠS VSS	Od 1-3 godine života	11
15.	MAJA LOVRIĆ BRKIĆ KETI VALENTA NOVIĆ	VŠS VSS	Od 1-3 godine života	11

PO „Murine“

Druga ulica 4

Radno vrijeme od 6.30 - 16. 30

Tel. 052-742-638

Skupine: Točkice i Fritulice

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE U SKUPINI
16.	INGRID NAZAREVIĆ DARINKA SRDOČ	VŠS VŠS	Od 4. do polaska u školu	19

17.	MARIJA DUNDOVIĆ ELENA RACA	VŠS VŠS	Od 3. do polaska u školu	15
-----	-------------------------------	------------	--------------------------	----

PO "BAMBI",

Savudrijska 2

Radno vrijeme od 6.30-16.30

tel. 052-638-385

Skupine: Bombončići, Kolačići, Čarobnjaci, Medvjedići i Trešnjice.

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA DJECE	SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI
18.	MILJKA KOVAČEVIĆ IVANA IVANKOVIĆ	VŠS VŠS	U 3. god. života		12
19.	SANDRA MANC DANIJELA MURATOVIĆ	VŠS VŠS	U 4. godini života		16
20.	INGA PETROVIĆ IVA GIRALDI	VŠS VŠS	Od 1.-3. god. života		11
21.	MARIJA BJONDIĆ JASMINKA SIROTIĆ	VŠS VŠS	U 3. god. života		13
22.	NEVENKA VIČEVIĆ ANDRIJANA PLEČKOVIĆ	SSS VŠS	Od 1.-3. god. života		9

PO "VJEVERICE" ,

Bašanija bb

Radno vrijeme od 6. 30-16. 30

tel. 052-759-528

Skupina: Vjeverice

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA DJECE	SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI
23.	ALMA BEČIREVIĆ NENSI ANTO	VŠS VŠS	Od 3. do polaska u školu		8

PO "PČELICE" ,

Umaška 14, Petrovija

Radno vrijeme od 6.30-16.30

tel. 052-639-07

Skupine: Cvjetići i Perlice

RB	ODGOJITELJI	STRUČNA SPREMA	DOBNA SKUPINA DJECE	BROJ DJECE U SKUPINI
24.	MELITA BOŽIĆ BAŠTEK	VŠS	Od 1-3 god. života	6
25.	ESLISABETTA PETRETIĆ	VŠS	Od 3. do polaska u školu	10

OSTALI RADNICI DVJ „DUGA“ UMAG

RB	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA
1.	Marija Adamović	Ravnateljica	VŠS
2.	Alma Husejnagić	Tajnica	VSS
3.	Barbara Mikluš	Pedagog	VSS
4.	Suzana Đurić	Edukacijski rehabilitator	VSS
5.	Valentina Mladinov	Psiholog	VSS
6.	Anita Milosavljević	Med. sestra	VŠS
7.	Saša Rupena	Kineziolog	VSS
8.	Ines Šulja	Logoped	VSS
9.	Marjana Prelaz	Administrator	SSS
10.	Adriano Prodan	Kućni majstor- vozač	SSS
11.	Adam Lukin	Kućni majstor- ložač	SSS
12.	Niko Urbas	Glavni kuhar	SSS
13.	Katica Ivanušec	Kuharica	SSS
14.	Štefanija Milanović	Kuharica	SSS
15.	Sven Buršić	Kuhar	SSS
16.	Bosiljka Prodan	Pomoćna u kuhinji	SSS
17.	Gordana Nekić	Pomoćna u kuhinji	SSS
18.	Željka Nakić	Servirka spremačica	SSS
19.	Jasminka Štiglić	Servirka spremačica	SSS
20.	Cristina Zakinja	Servirka spremačica	SSS
21.	Meri Božić	Servirka spremačica	SSS
22.	Martina Majić	Servirka spremačica	SSS
23.	Vesna Sirotić	Servirka spremačica	SSS
24.	Zorica Topalović	Servirka spremačica	SSS
25.	Dijana Nrecaj	Servirka spremačica	SSS
26.	Radmila Sterzai Burolo	Servirka spremačica	SSS
27.	Danijela Matijašić	Servirka spremačica	SSS
28.	Marija Del Ben	Servirka spremačica	SSS
29.	Aleksandra Srpak	Servirka spremačica	SSS
30.	Vesna Jerković	Servirka spremačica	SSS
31.	Ilja Blašković	Servirka spremačica	NK
32.	Marijana Pražen	Njegovatelj – pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju	SSS
33.	Sanja Jurišević	Njegovatelj – pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju	SSS
34.	Amela Branković	Njegovatelj – pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju	SSS

Stručni suradnici; edukacijsko rehabilitacijski terapeut Suzana Đurić i profesor kineziologije Saša Rupena rade 28 sati tjedno za DVJ "Duga" Umag a preostalih 12 sati do punog radnog vremena za TDV "Girotondo".

Po potrebi na zamjene za odgajatelje su bile: Petra Vuković, Iva Marković, Foška Klisović, Lara Živković i Lucija Blašković, dok je na zamjene za servir spremačice po potrebi dolazila Žaklina Anđelić.

Podatak o ukupnom broju radnika u DVJ "Duga" Umag

Odgojitelji	48
Ravnateljica i stručni tim	7
Ostali radnici	27

2. MATERIJALNI UVJETI

Opće je poznato da je područje prostorno – materijalnih i tehničkih uvjeta rada od velike važnosti za kvalitetu rada ustanove. Ono može osnažiti proces učenja ali i osiromašiti ga. Svaka intervencija u prostoru utječe na življenje i učenje kako djece tako i odraslih.

Kako bi prostorna organizacija bila multisenzorička, opremljena bogatstvom materijala u kojem će dijete izraziti svoj simbolički izričaj i biti u interakciji s prostorom, odgojitelji i stručni tim propitivanjem i promišljanjem izražavaju potrebe za opremanjem skupina što se prema financijskim mogućnostima i realizira.

Iz prihoda grada ali nešto i iz sredstava ministarstva nabavili smo :

- stručnu literaturu,
- didaktički potrošni materijal,
- didaktiku.

Iz prihoda grada nabavili smo:

- mini hladnjak
- zimske auto gume
- sitni inventar za kuhinju
- tri službena mobitela
- projektor
- telefon za kuhinju
- ubodni termometar za hranu
- zastave
- bojler za Petar pan
- sušilicu za PO Bambi

Vrlo je važna i primjerena oprema u funkciji planiranja, ostvarivanja, praćenja i evaluacije odgojnog procesa pa smo osigurali ili iz donacije ili prihoda grada opremu

- zvučnici za računala,
- sedam računala za odgojno obrazovne skupine i stručni tim (u kojima nije bilo mogućnost popravka),
- „miš“ za računala.

Službena radna odjeća i obuća za djelatnike – za sudjelovanje na završnoj priredbi predškolaca.

Svi zaposlenici svojim odgovorni odnosom prema imovini ustanove ili obogaćivanjem

materijalne sredine, izradom raznih sredstava za rad pridonose poboljšanju materijalnih uvjeta.

U svim objektima su :

- izvršena sva periodična ispitivanja,
- redovito ispitivani vatrogasni aparati,
- redovito ispitane plinske instalacije,
- redovito održavana računalna oprema.

U Centralnoj kuhinji redovito se servisiraju kuhinjske nape i svi aparati.

Sva vozila redovito su održavana i osigurana.

Tijekom ove pedagoške godine u suradnji s osnivačem renovirana su i obnovljena sva igrala koja se nalaze u dvorištima dječjih vrtića, a za područni odjel Vjeverice u Bašaniji su kupljena nova igrala . U PO „Vjeverice“, zamijenjena su ulazna vrata vrtića, te je napravljen pregradni zid na hodniku i postavljen parlafon.

3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Skrb za tjelesni rast i briga za zdravlje djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2024/2025. Od dana 30.04. na snazi je novi pravilnik o obrascima zdravstvene dokumentacije u dječjem vrtiću koji propisuje Ministarstvo zdravstva. Obrazac sa izmjenama i dopunama Pravilnika proslijeđen je svim liječnicima primarne zdravstvene zaštite IDZ Umag, u svrhu pravovremene pripreme i organizacije rada.

Inicijalni intervjui s roditeljima i liječničke potvrde s naznačenim statusom procijepljenosti, temelj su za utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta, podataka o psihofizičkom razvoju, potrebama i navikama djeteta do polaska u ustanovu. U suradnji s liječnicima IDZ Umag, nastavile su se kontrole procijepljenosti tijekom godine. Suradnja s roditeljima tijekom godine i praćenje ispričnica, te nalaza liječničkih mišljenja evidentirana u zdravstveni karton djeteta omogućila su bolji uvid u zdravstveno stanje tijekom godine.

Svim zahtjevima roditelja djece sa posebnim potrebama za upis djece u vrtićke skupine po održanoj komisiji stručne službe je udovoljeno. Potrebitima je određena asistentica koja pomaže u radu sa djecom. Za djecu s lakšim poteškoćama u razvoju koja su bila uključena u redovite odgojne skupine prema procjeni stručnog tima ustanove i nalazima specijalista izrađivani su individualizirani planovi, surađivalo se s roditeljima i odgajateljicama, u korist zadovoljavanja djetetovih potreba.

Osiguranje pravilne prehrane, redovitog boravka na otvorenom, kvalitetnog dnevnog odmora, optimalnih higijensko-zdravstvenih uvjeta, sustavno praćenje rasta i razvoja, stanje uhranjenosti te promicanje zdravih navika djece, roditelja i svih djelatnika koji skrbe za dijete bili su glavni ciljevi rada u području koje se bavi zdravim tjelesnim razvojem djeteta.

3.1. PREHRANA

Pravilnom, kvalitetnom, raznovrsnom, kontroliranom i prilagođenom prehranom nastojali smo zaštititi zdravlje djece, potaknuti optimalan rast i razvoj te pridonijeti stjecanju pozitivnih prehrambenih navika.

Prehrana djece u vrtiću provodi se prema propisanim normativima po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima (članak 18. stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju) i primjerima jelovnika

ponuđenih od strane tima NZZJZ Pula.

Tijekom boravka u dječjem vrtiću zajamčena su četiri obroka (doručak, međuobrok, ručak i užina), čime je zadovoljen veći postotak dnevnih potreba za energijom, makronutrijentima (bjelančevine, masti i ugljikohidrati) i mikronutrijentima (vitamini, mineralne tvari).

Jelovnici su izvješeni na uvid roditeljima i svim zaposlenim djelatnicima.

Kontinuirano se unose suvremeni standardi u odnosu na sastav, vrstu, način pripreme namirnica i pravilnu podjelu gotovog obroka. Obavljene su redovne kontrole jelovnika (2xgodišnje) od strane NZZJZ Pula.

Cjelokupan rad na poboljšanju kvalitete i kvantitete prehrane uz veliki trud svih djelatnika, daje pozitivne rezultate kako higijenskog režima (HACCAP sustav pripreme) tako i same kvalitete prehrane.

3.2. POSEBNE POTREBE U PREHRANI

Posebne potrebe u prehrani vrtićke djece odnose se na prilagodbu prehrane djece predškolske dobi zbog zdravstvenih, nutritivnih, alergijskih ili vjerskih razloga. Prehrana u vrtićima treba biti uravnotežena, raznovrsna, ali i individualizirana kada je to potrebno, kako bi se osigurao pravilan rast i razvoj svakog djeteta.

Najčešći razlozi za posebne prehrambene potrebe:

1. Alergije i intolerancije na hranu

- Mlijeko i mliječni proizvodi (laktoza, kazein)
- Jaja
- Orašasti plodovi (npr. kikiriki, bademi)
- Soja, gluten (celijakija)
- Alergije mogu izazvati ozbiljne reakcije i zahtijevaju strogu eliminaciju alergena.

2. Metaboličke i kronične bolesti

- Dijabetes tip 1 – potrebno je pažljivo planiranje obroka, kontrola unosa ugljikohidrata.
- Celijakija – potpuno isključivanje glutena iz prehrane.
- Fenilketonurija (PKU) – dijeta s ograničenim unosom proteina.

3. Pothranjenost ili pretilost

- Individualni plan prehrane koji pomaže u postizanju normalne tjelesne mase.
- Suradnja s nutricionistima i pedijatrima.

4. Selektivno jedenje i poremećaji hranjenja

- Djeca s poremećajem senzorne integracije, autizmom i sl. često imaju ograničen jelovnik.
- Važna je suradnja odgojitelja, roditelja i stručnjaka

5. Vjerska i kulturna uvjerenja

- Npr. izbjegavanje svinjetine, konzumacija halal/kosher hrane, vegetarijanstvo.

Važno je poštivati obiteljske vrijednosti uz očuvanje nutritivne kvalitete prehrane.

Roditelji djece koja iz određenih razloga nisu mogli konzumirati sve namirnice iz jelovnika, nosili su potrebnu zdravstvenu dokumentaciju i javljali promjene. Odgojitelji, kuhinjski djelatnici i zdravstvena voditeljica kroz godinu su dobro surađivali i evidentirali promjene u svezi prehrane djece. Glavni kuhar i zdravstvena voditeljica u suradnji izrađuju jelovnike, te se sukladno potrebama osiguravaju posebni obroci djeci kroz cijelu godinu.

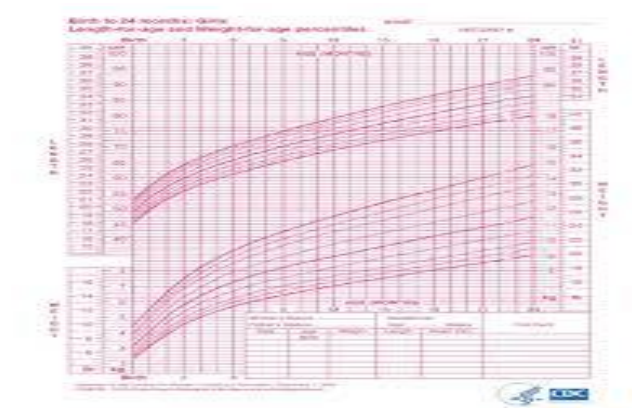
3.3. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

Antropološka mjerenja vrše se 2x godišnje:

1. antropološko mjerenje u rujnu i listopadu
2. antropološko mjerenje u ožujku i travnju + sportske skupine u svibnju

Rast i razvoj djeteta osnovni su pokazatelji ocijene djetetovog zdravlja, a krivulje rasta predstavlja važan „alat“ u praćenju njihova rasta i razvoja. Svaki pomak prema višim ili nižim centilama krivulje može biti prvo upozorenje da postoji neki konstitucijski ili stečeni problem. Da bi ustanovili da li težina i visina odgovara dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u PERCENTILIMA.

Antropometrijsko mjerenje neophodna je metoda pri ispitivanju stanja uhranjenosti u djece a odnose se na sustavno mjerenje i praćenje tjelesnih dimenzija djece, kako bi se procijenio njihov rast, razvoj i nutritivni status a sve u svrhu prevencije najčešće problematike današnjeg doba, dječje pretilosti.

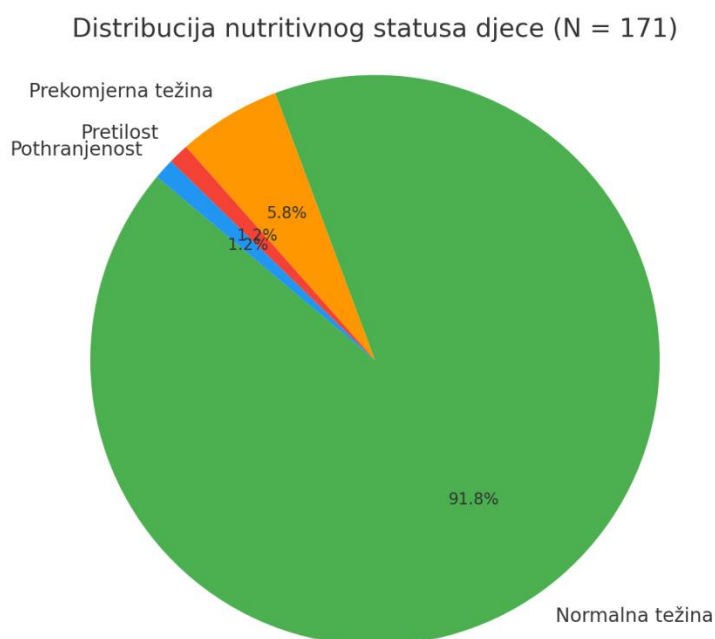


Slika 1 Grafikon rasta

U ovoj pedagoškoj godini antropometrijska mjerenja su dvaput godišnje provedena u 15 skupina, kod 171 djeteta.

Većina djece njih 91,8 % pokazuje uredan nutritivni status, njih 5,8% ima prekomjernu tjelesnu težinu, a ukupno dvoje djece tj. 1,2% pokazuju rezultate pretilosti i pothranjenosti.

Također, važno je naglasiti da je kod rezultata pothranjenosti u podlozi isključivo medicinska indikacija.



Slika 2 grafikon nutritivnog statusa

Prevenција pretilosti tretirala se individualno s roditeljima, djetetom i odgajateljima. Odaziv roditelja na individualne informacije djece s odstupanjima relativne težine od optimalnih vrijednosti je zadovoljavajući te su neki roditelji uz savijete upućeni u Savjetovalište za prehranu u Bujama, u nadležnosti ZZJZ Pula.

3.4. KONTROLA LIJEČNIKA DENTALNE MEDICINE

Od 1. mjeseca 2023. ponovno se uvodi obavezna oralna higijena u vrtićkim skupinama nakon ručka. Istarski domovi zdravlja pokreću projekt „Istra bez karijesa“ sa ciljem ponovne uspostave preventivne stomatologije na području cijele Županije.

HZJZ provodi tzv.pilot projekt nadziranog četkanja zuba po dva modela, model A suho pranje zuba u jaslčkim skupinama, te model B, pranje zuba sa tekućom vodom. Prije ponovnog polaska stomatologu, u skupinama je odrađena edukacija o važnosti pravilne oralne higijene, kao i edukacija o oba modela četkanja zubi.

Posjet stomatologu vršio se 2x godišnje u travnju i listopadu u IDZ Umag. Četkanje (pranje) zubi je važna preventivna mjera u sprečavanju nastanka karijesa i usvajanju redovitih navika održavanja oralne higijene te je od iznimne važnosti za djecu od najranije dobi.

Promicanje oralnog zdravlja u vrtiću i školi omogućuje djeci da nauče o zdravlju usne šupljine te kako je održavati zdravim usvajanjem ponašanja ili aktivnosti.

Programi i aktivnosti na nacionalnoj razini su usmjereni prema promicanju oralnog zdravlja i prevenciji karijesa osobito kod djece te se u tu svrhu pokreće pilot projekt nadziranog četkanja zubi u vrtićima i školama.

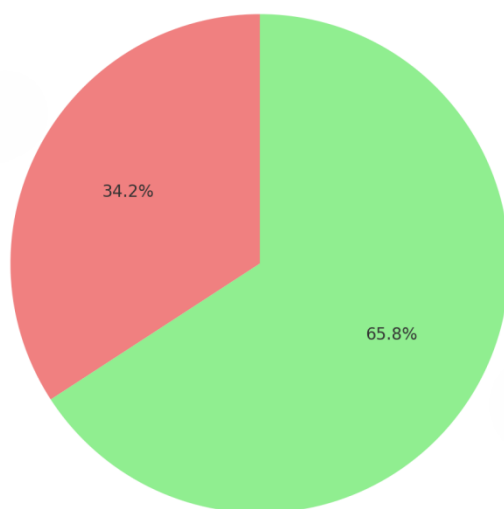
Posjet stomatologu vršio se 2x godišnje u travnju i listopadu u IDZ Umag.

Rezultati pokazuju slijedeće: pregledano je 278 djece jaslčke i vrtičke dobi a od toga 95 djece ima karijes jednog i više zubi (jedna trećina).

Edukacije metoda pravilne higijene usne šupljine i profilakse obavljene su od strane djelatnika dentalnih ordinacija i odgojitelja.

Prevencija karijesa u vrtiću podrazumijeva pravilnu prehranu, zdravstveni odgoj djece te održavanje pravilne higijene zubi u vrtiću poslije ručka.

Stomatološki status u ped. 2024/2025



Slika 3 Stomatološki status ped.2024/2025.

3.5 KONTROLA VIDA

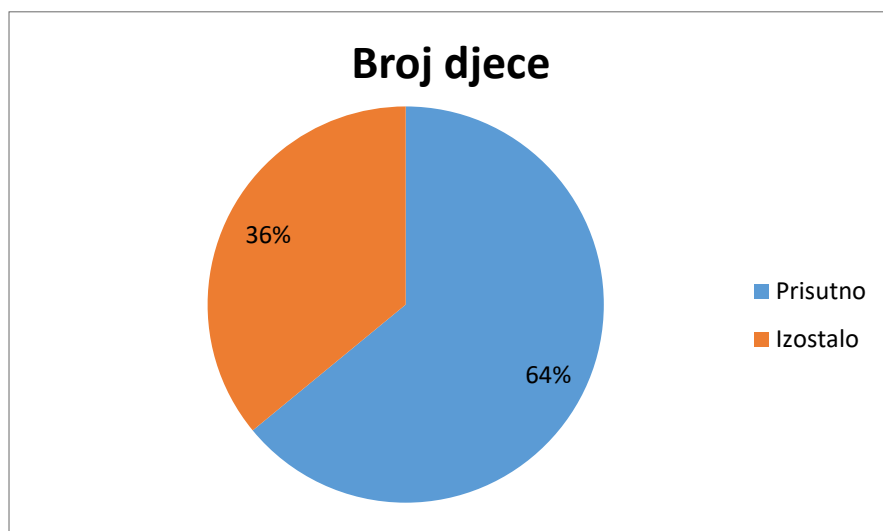
Vid je najvažnije osjetilo čovjeka jer prikuplja 80% svih informacija. Sposobnost vida znači opažati svijet oko sebe u punoj raznolikosti. Oštrina vida doseže vrijednosti oko četvrte godine života, a do šeste godine se stabilizira binokularni vid. Ovaj period je takozvani kritični period za razvoj pogrešaka vida kao što su kratkovidnost i dalekovidnost.

Kontrola vida standardnim tablicama vršila se 2 puta godišnje u travnju i listopadu. Zbog lakšeg praćenja prema roditeljima djece starije od 4.godine su upućeni anketni upitnici u svrhu provjere sudjelovanja u Nacionalnom preventivnom programu ranog otkrivanja slabovidnosti „P(r)ogledajmo na vrijeme.“ Ankete su poslane u 12 vrtićkih skupina a istu je ispunilo 104 roditelja. Rezultati anketa pokazuju da se čak 38 roditelja nije odazvalo na Nacionalni preventivni program, te su isti na njega upućeni telefonskim putem. Kao razlozi uglavnom se navode nedostatak vremena, zaboravljanje na termin narudžbe ili izostanak zbog bolesti djeteta. Kontrola vida standardnim tablicama obavljena je kod 150 djece uzrasta u rasponu od 3.godine života do predškolske dobi. Kod 4 djece su primjećene poteškoće očitovanja sličica na udaljenosti od 3 metra. Kod većeg broja djece uočena je sposobnost vizualnog prepoznavanja slika bez razvijene sposobnosti verbalnog izražavanja njihovog značenja.

3.6 POBOL DJECE

Tijekom pedagoške 2024/2025. godine u periodu od 01.09.2024.- 31.07.2025. postotak izostanaka djece vrtića i jaslica je 36% od ukupnog broja upisane djece.

Razlozi izostanka su najčešće respiratorne infekcije (upala gornjih i donjih dišnih puteva kašalj, upale uha itd..)



Slika 4 Izostanci u ped.2024/2025.

Primjećen je manji broj liječničkih u odnosu na roditeljske ispričnice.

Tijekom godine evidencijom epidemioloških indikacija najveći broj prijavljenih slučajeva odnosio se na malu dječju glistu, njih 7, dok su druga dva slučaja pojava vodenih kozica i jedna pojava bolesti impetigo.

Kod 4 slučaja dječjih glista s obzirom da se radilo o izoliranom slučaju kod jednog djeteta nije kontaktirana epidemiološka služba, kod ostala 3 slučaja dežurni epidemiolog je uveo kemoprofilaksu za sve djelatnike i djecu iz skupine.

Tijekom pedagoške godine zabilježen je jedan napad febrilnih konvulzija atipične prirode kod djeteta starosti 5.godina.

Kontinuiranom trijažom kod dolaska djece u vrtić kao i edukacijom roditelja putem informativnih letaka na oglasnim pločama skupine u kojima njihovo dijete boravi roditelji su pravovremeno obaviješteni o svim mjerama koje je potrebno poduzeti u cilju sprječavanja daljeg širenja pobola djece sa zaraznim bolestima u matičnim skupinama.

Uvođenje informativnog zdravstvenog listića i obavještavanje roditelja putem kutića za roditelje pomaže lakšem i boljem rješavanju zdravstvenih problema.

U vrtiću, osim uobičajenog pobola djece borave i djeca čije zdravstveno stanje zahtjeva pojačan nadzor tokom cijele pedagoške godine.

STANJE	TRETMAN
FEBRILNE KONVULZIJE	Edukacija odgojitelja, praćenje, pružanje prve pomoći pri napadu, primjena terapije
EPILEPSIJA	Edukacija odgojitelja, pružanje prve pomoći pri napadu, primjena terapije
POGORŠANJE KRONIČNE BOLESTI	Edukacija odgojitelja, praćenje, pružanje prve pomoći, primjena terapije
NUTRITIVNA ALERGIJA	Eliminacija alergena, adekvatna zamjena

3.7. EVIDENCIJA DJEČJIH OZLIJEDA

Evidencija dječjih ozljeda u vrtiću predstavlja važan segment sigurnosnog i zdravstvenog nadzora nad djecom predškolske dobi.

Cilj ove evidencije je pravovremeno prepoznavanje potencijalno opasnih situacija, sprječavanje ponavljanja ozljeda te osiguranje sigurnog okruženja za igru i razvoj djeteta.

Redovito analiziranje zabilježenih ozljeda može pomoći u otkrivanju uzoraka (npr. često ozljeđivanje na istom mjestu ili tijekom određene aktivnosti), što omogućuje vrtiću da pravovremeno reagira – bilo prilagodbom prostora, reorganizacijom aktivnosti ili dodatnim edukacijama za djecu i osoblje.

Svaka ozljeda, bez obzira na njezinu težinu, treba biti dokumentirana i popraćena izvješćem odgajatelja.

U ovoj pedagoškoj godini prijavljeno je 10 lakših tjelesnih ozljeda koje su sanirane od strane odgajatelja ili zdravstvene voditeljice.

Dvoje djece je upućeno na daljnju medicinsku obradu zbog saniranja većih posjekotina mekih tkiva.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U pedagoškoj 2024/25. g. vrtiću se provodio 10-satni program, sukladno Godišnjem planu i programu ustanove za navedenu pedagošku godinu. Odgojno – obrazovni rad temeljen je na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj (NN 5/15) i Državnom pedagoškom standardu (NN 63/2008) i prilagođavao se razvojnim potrebama djece, materijalnim, socijalnim, kulturnim i drugim potrebama djece i obitelji, polaznika vrtića.

Boravak djece u skupinama započinje početkom rujna, kada se djeci koja prvi puta kreću u vrtić, nastoji olakšati to razdoblje. Prije samog početka pedagoške godine roditeljima se na roditeljskom sastanku daje informacija o tome kako prilagodba izgleda, što mogu očekivati i kako se za nju mogu pripremiti. Odgojitelji u skupinama pripremaju i stvaraju osmišljeno, sigurno i privlačno prostorno materijalnog okruženja za olakšavanje prilagodbe. Svi su roditelji uključeni u postepeni boravak sa svojim djetetom. Poboljšanja u razdoblju prilagodbe djece na dječji vrtić stalni je zadatak, kako bi se smanjio broj djece koja imaju izražene teškoće prilagodbe, a time se smanjio i roditeljski stres zbog odvajanja i prilagodbe na vrtić.

Razvoj i postignuća djece u skupinama prate se tijekom cijele godine, planirajući razvojne zadaće, aktivnosti, materijalno okruženje, te dokumentirajući. Dokumentiranje procesa važno je zbog individualnog praćenja razvoja svakog djeteta. Prema procjeni odgojitelja i stručnog tima prilagođava se i način praćenja djece. Odgojitelji redovito vode individualne razvojne mape. One predstavljaju zbir informacija o djetetu, njegovom razvoju, navikama, postignućima, interesima, a ukoliko se u njima dokumentiraju razvojne specifičnosti pojedinog djeteta, predstavlja stručan dokument kao polazište za argumentirane razgovore sa roditeljima. Sadržaj razvojnih mapa nije jednak za svako dijete, razlikuju se kvalitativno, po razini angažmana i njihovim kompetencijama a sadržaj ovisi i o tome koji način vođenja su odgojitelji skupine odabrali, te o posebnosti svakoga djeteta. Većina razvojnih mapa sadrži ove elemente: Osobni podaci i fotografije o djetetu; Podaci o obitelji; Naziv vrtića, skupine, odgojitelja; Fotografije djeteta u aktivnostima uz anegdotske bilješke; Liste, obrasci praćenja; Specifični likovni i pisani uradci djeteta; Skupne fotografije djece (posjete, izleti...); Antropometrijska mjerenja; Stihovi, dramski izričaji... koje dijete posebno voli ili ilustriraju njegovo postignuće; Dokumentiranje suradnje s obitelji (fotografije, zahvalnice, zapisnici individualnih razgovora)... Cilj je postići da sve razvojne mape koje prate razvoj djece dok borave u našem vrtiću, dosegnu baš tu kvalitativnu razinu, što i dalje nije tako, jer neke skupine pribjegavaju šematskom, pojednostavljenom vođenju Razvojnih mapa, koje su u nedovoljnoj mjeri odraz stručnog, redovitog i odgovornog praćenja razvoja pojedinog djeteta.

U pedagoškoj dokumentaciji skupine odgojitelji su izrađivali orijentacijske tromjesečne planove po razvojnim područjima s razvojnim zadaćama za čitavu grupu, pojedino dijete ili

manju grupu djece. Prema orijentacijskom planu izrađivali su tjedne planove s aktivnostima koje su razrađivali u dnevnim planovima. Bilježili su i zapažanja o aktivnostima i ponašanju djece u odnosu na postavljene zadaće.

Obogaćivanje programa fakultativnim sadržajima, posjetama, svečanostima, predstavama, projektima

Planom i programom pojedinih razdoblja osim razvojnih zadaća te organizacijskih i materijalnih uvjeta koji se planiraju, tendencija je na stalnom slijeđenju interesa djece u skupinama, obogaćivanjem centara aktivnosti materijalima i poticajima. A oni se mogu proširivati i tematskom i projektnim radom. Obilježavaju se blagdani i značajni dani, surađuje se sa ustanovama i pojedincima u zajednici koji mogu program skupine ili proširiti interes za neku temu.

Datum	Sadržaji koji obogaćuju program
07. –11. 10.	Dječji tjedan
07. 10.	Izložba dječjih radova u Turističkoj zajednici
10. 10.	Produkcija Z: Dobro je činiti dobro
29. 10.	Izložba rezbarenih bundeva
21. 10.	Posjet Bibliobusu
22. 11.	Posjet Muzeju grada Umaga
08. 04.	Posjet Uresu
18. 04.	Posjet Hitnoj medicinskoj službi
28. 04.	Obilježavanje suradnje sa Gradskom knjižnicom
Ožujak- svibanj	Posjete Sol Garden Istra Plave lagune
Svibanj - lipanj	Bookmobil u posjeti umaškim vrtićima
16. 05	Dječja olimpijada
19. 05.	Dječji vrtići Srdoči i Matulji u Radosti
20. 05.	Gala večer svih umaških predškolaca
21. 05	Izložba u Muzeju grada Umaga povodom proslave sv. Pelegrina
21. i 23. 05.	Radionice povodom proslave sv. Pelegrina
21. 05.	Vlakići na Festivalu zavičajnosti u Kršanu
03. 06.	Finale Olimpijade dječjih vrtića u Rovinju
12. 06.	Završno druženje predškolaca
Tijekom godine	Projekt implementacije zavičajnosti Projekt Naša mala knjižnica Suradnja sa Gradskom knjižnicom (posjete skupina) Suradnja s Muzejom grada Umaga (posjete skupina) Gostovanja roditelja u skupinama Izleti predškolaca

4.1. PROJEKTI

Projekt Mali Bookmobil

Program Mali Bookmobil se provodi već treću godinu zaredom na području Grada Umaga i okolice, a provedbu aktivnosti sufinancirao je Grad Umag. Provodi ga pjesnikinja i prevoditeljica Maja Klarić u sklopu svoje udruge Fotopoetika.

U sklopu ovogodišnjeg programa Bookmobil je posjetio vrtiće i područne škole u okolici Umaga: Radost, Bambi, Duga, Petrovija, Bašanija, Murine i Babići, te škole Kmeti, Murine, Juricani, Petrovija, Babići i Bašanija. Program se sastojao od razmjene slikovnica i knjiga za djecu, te zajedničkog čitanja priča ili pjesama. Djeca i učenici bili su unaprijed obaviješteni o vremenu posjeta Bookmobila kako bi se pripremili i donijeli slikovnice za razmjenu.



U sklopu programa Bookmobil je posjetilo otprilike 400 djece vrtićke dobi i oko 120 školaraca. Zainteresiranost je bila velika, kako za razmjenu tako i za čitanje te općenito druženje uz knjigu što svjedoči o potrebi za ovakvim i sličnim sadržajima koji će djeci knjigu približiti na zanimljiv način i održati njihov interes za njom, a koji nažalost opada kako djeca postaju opterećenija školskim sustavom i izloženija tehnologiji.

Pedagoginja Barbara Mikluš sastavlja raspored posjeta svim vrtićima (i dijelom u dogovoru sa školama) kako bi sva djeca došla na red, a da se pritom ne stvara prevelika gužva. Posjeti u manjim skupinama također su važni kako bi se lakše održalo i zajedničko čitanje. Voditeljica je ove godine djeci najčešće čitala pjesme iz knjige „Miševi i mačke naglavačke“ Luke Paljetka, neizostavnu slikovnicu „Kako živi Antuntun“ te razne bajke i basne.

Voditeljica programa Maja Klarić istaknula je kako su ove godine gotovo sva djeca donijela slikovnice i knjige za razmjenu, što znači da su se i odgojitelji, učitelji i roditelji dobro pripremili i zajedno sa svojom djecom odabrali naslove koje će ostaviti u kombiju. „Djeca su me oduševila svojim interesom i znatiželjom“, istaknula je voditeljica. „Sve su vrtićke skupine izradile zastavice koje su predstavljale njihovu skupinu te su time dodatno ukrasili kombi i učinili ga šarenim mjestom u kojem su knjiga i znanje imali poptunu prevlast nad ekranima i tehnologijom. To su djeca koja znaju što vole čitati, koja znaju i zašto to vole, i svi su oni razlog

zašto želim nastaviti s ovim projektom.“

Projekt Implementacije zavičajnosti u predškolske skupine Istarske županije



Projekt Implementacije zavičajnosti u predškolske skupine Istarske županije ISTRA U OČIMA DJECE, provodila je skupina Vlakići sa temom: *Istra na tanjuru za male istraživače*. Projekt se u skupini provodio tijekom cijele pedagoške godine, uz početno stvaranje interesa za temu čitanjem legende o sv. Pelegrinu koji je tijekom svojih putovanja odlučio

gdje će se nastaniti, na osnovu toga kako stanovnici pojedinog područja hlade svoju maneštru. A zatim su naučili i specifičnosti recepta za izradu umaških fritula. Aktivnosti u skupini poticane su u bogato opremljenom centru, u kojem se stalno odvijala imitativna igra i učilo o specifičnostima hrane na ovom području. Projekt je dokumentiran i o njemu je napravljen film koji je prezentiran na Festivalu zavičajnosti u Kršanu 21. svibnja 2025. Dan ranije skupina Vlakići sudjelovala je u organizaciji vrtića iz Kršana, na radionicama upriličenim za sudionike projekta.



Projekt Naša mala knjižnica

Projekt Naša mala knjižnica međunarodni je čitalačko-edukativni projekt čiji je cilj poticanje čitanja, razvijanje čitateljskih navika i razumijevanja pročitane teksta kod djece vrtićke i školske dobi. Organizator projekta je Ibis grafika u suradnji s nakladnicima iz Slovenije, Grčke, Estonije, Italije i Sjeverne Makedonije, a provodi se u školama, javnim knjižnicama i vrtićima diljem Hrvatske i Europe. Unutar svoje dobne skupine sudionici čitaju šest pažljivo odabranih knjiga suvremenih europskih autora, ispunjavaju kreativne knjižice s tematskim zadacima koji se temelje na razvojnim zahtjevima u skladu s dobi, sudjeluju u kvizovima, radionicama i natjecanjima, komuniciraju s autorima te razvijaju vlastite interpretacije pročitanih djela.

Cilj i zadaće:

- Upoznavanje djece s novim naslovima iz projekta "NMK"

- Poticanje kulture čitanja od najranije dobi
- Razvijanje predčitačkih i predpisaćih vještina, fine motorike, matematičkih kompetencija, poticanje spoznajnog razvoja i kreativnosti u likovnom i govornom stvaralaštvu
- Poticanje razvoja socijalnih kompetencija i timskog rada
- Upoznavanje s umjetničkim slikovnicama

Ove su godine u projektu sudjelovale skupine Točkice i Fritulice iz PO Murine. Tijekom provedbe projekta čitali su sljedeće slikovnice:

- Andreja Peklar, "BUBA" (Slovenija)
- Anna Onichimowska, "GOSPODIN NJOKIĆ I JEDRENJAK" (Poljska)
- Vane Kosturanov, "DJEVOJČICA I MEDO" (Sjeverna Makedonija)
- Silvija Šesto, "PE PITA O ROĐENJU" (Hrvatska)
- Evi Gerokosta, "NA ČIČAK" (Grčka)
- Urmas Reinmaa, "GDJE SI PRONAŠLA MOJ KLJUČ" (Estonija)

Uz čitanje slikovnica u skupini su provodili i različite likovne, edukativne aktivnosti.





Projekt Vrtko – rukomet u vrtićima

Rukomet u vrtićima zajednički je projekt Europske rukometne federacije i Hrvatskog rukometnog saveza. Namjena: poboljšati fizičku aktivnost djece te približiti rukometnu igru djeci vrtićkog uzrasta. U projekt su uključene skupine Krijesnice i Iskrice, a provedba projekta trajat će i u idućoj pedagoškoj godini. Odgojiteljice i kineziolog, te trener odslušali su 10 –ak sati video materijala koji su ih uveli u tematiku projekta. Naglasak je bio na važnosti igre i pokreta za cjelokupni razvoj djeteta.

Djeca su s oduševljenjem prihvatila nove aktivnosti. Svi su dobili iste majice što je dodatno jačalo osjećaj pripadnosti i zajedništva. Upoznali su svog trenera Tomislava, tatu djevojčice iz skupine Krijesnice, ujedno i poznatog rukometaša. Trener se pokazao se kao sjajan pedagog i voditelj – približio je djeci osnove rukometa kroz igru i zabavu. Tijekom treninga (2x tjedno) jasno se vidio napredak djece – u vođenju lopte, šutu na gol, orijentaciji u prostoru i općenito u usvajanju osnovnih rukometnih vještina. Završne igre na svakom treningu bile su povezane s elementima rukometa, što se djeci posebno svidjelo i dodatno ih motiviralo. Uz sport, razvijao se timski duh, prijateljstva i socijalne vještine. Djeca iz ovih skupina sudjelovala su na Olimpijadi predškolskih ustanova u Umagu i na finalu u Rovinju, gdje su se pojedinci natjecali i u rukometnom poligonu. Osim toga, djeca su imala priliku gledati nekoliko profesionalnih rukometnih utakmica i biti pratnja rukometašima prije početka utakmica, što je bilo posebno iskustvo!





4. 2. Program predškole

Sva djeca u godini prije polaska u Osnovnu školu upisana su u redoviti program (79 djece raspoređeno u 7 odgojnih skupina), pa se program predškole u tim skupinama provodio u sklopu redovitog programa.

U Program predškole u obaveznom trajanju od 250 sati nije bilo upisano ni jedno dijete.

Prema Programu predškole, planirale su se aktivnosti koje jačaju kompetencije svakog djeteta, individualno i timsko planirali su se ciljevi i zadaće, te materijalno okruženje za provođenje odgojno obrazovnog rada.

Specifično ove pedagoške godine, nakon provedbe postupaka redovitih upisa u Osnovnu školu, za 11 djece, školskih obveznika, odgođen je upis u školsku 2025/26. g.

4.3. Praksa studenata ranog i predškolskog odgoja

U ovoj smo pedagoškoj godini na praksu primili deset studenata. dvoje studenata 1. godine studija Predškolskog odgoja, tri studentice 2. godine, tri studentice 3. godine, a dvije su studentice odrađivale ukupnu praksu 2. i 3. godine. Studenti su uključeni u redoviti odgojno – obrazovni rad skupina, ostvarujući zadatke iz programa prakse usuradnji sa matičnim odgojiteljima.

4.4. Odgojitelji pripravnici

Tijekom pedagoške 2024/25. g. u našem su vrtiću pripravnički staž odrađivale četiri odgojiteljice. Pripravnički staž započinje sa Programom stažiranja i prijavom Agenciji za odgoj i obrazovanje, a nastavlja se aktivnostima koje su navedene u Programu stažiranja, a pripravnici ih provode u suradnji sa svojim mentorima i pedagoginjainjom.

Rb	Ime i prezime pripravnika	Trajanje	Mentor
1.	Elisabetta Petretić	18. 09. 2023. – 17. 09. 2024.	Tamara Ružić
2.	Petra Vuković	15. 01. 2024. – 14. 01. 2025.	Marija Dundović
3.	Iva Marković	14. 10. 2024. – 26. 08. 2025.	Dajana Vranjković
4.	Foška Klisović	13. 03. 2025. – 12. 03. 2026.	Snežana Korpoš

4.5. Promocija i informiranje

Kontinuirana zadaća stručnih radnika vrtića je promoviranje struke i edukacija kroz pisanje brošura ili stručnih tekstova. Stručni suradnici obzirom na problematiku, tijekom cijele ped. godine stvaraju letke, brošure i stručne tekstove koje dijele sa odgojiteljima i roditeljima.

Sve važne informacije vezane uz rad naše ustanove objavljuju se redovito na web stranici vrtića www.duga-vrtic.hr, a aktualne informacije, poneki edukativni sadržaji i na facebook stranici vrtića <https://www.facebook.com/dugaumag/>.

5. SURADNJA S RODITELJIMA I DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

5.1. SURADNJA S RODITELJIMA

Kvalitetan odgojno obrazovni rad odgojnih skupina nezamisliv je bez stalne i bogate suradnje sa roditeljima. Suradnja obitelji sa djelatnicima i okruženjem dječjeg vrtića započinje dolaskom roditelja na upise. Tijekom upisa, u razgovoru sa nekim od stručnih suradnika, roditelji ispunjavaju *Inicijalni intervju*, kojime upotpunjuju sliku o djetetu koje se upisuje u vrtić. Dobivene informacije služe kao osnova pri formiranju odgojnih skupina i kao osnovne informacije za odgojitelje koji primaju dijete u skupinu. Također razgovorom roditelja i stručnog suradnika pri ispunjavanju Inicijalnog intervjua, roditelj dobiva većinu potrebnih informacija prije polaska djeteta u vrtić.

Roditelje doživljavamo kao partnere u realizaciji odgoja – obrazovnog procesa, stoga im je boravak u skupinama omogućen tijekom cijele pedagoške godine i realizira se u dogovoru sa odgajateljima. Intenzitet i realizacija često ovisi o sposobnosti i želji odgajatelja za takvom bogatom suradnjom, pa varira od boravka roditelja isključivo u razdoblju prilagodbe, do bogatih, planiranih susreta povezanim sa kurikulumom skupine. Svjesni smo potrebe za ujednačavanjem tih procesa u cijeloj ustanovi.

Tijekom pedagoške godine brojnim oblicima suradnje s roditeljima nastojimo da suradnja između roditelja i djelatnika vrtića bude konstantna, raznolika, korisna i kvalitetna. Tome uvelike pridonose odgojitelji koji odabiru najbolje načine kako potaknuti roditelje da im usmjerenost na dječji vrtić ne bude teret već zadovoljstvo i potreba. Provođenje projekata unutar skupine koji uključuju specifična znanja ili interese roditelja ili članova obitelji, dobar je način za povezivanje ustanove i obitelji.

Druženja s roditeljima, izleti ili svečanosti i posjećivanje kutića za roditelje u ovoj su se pedagoškoj godini mogli provoditi su se redovito u svim skupinama. Roditeljske sastanke su u skupinama provodili odgojitelji, a poneke su teme, na zahtjev odgojitelja ili potrebe skupine održali i stručni suradnici.

5.2. Suradnja s društvenim čimbenicima

Bitna zadaća u području suradnje s društvenim čimbenicima permanentno je otvaranje vrtića prema društvenoj zajednici i povezivanje dječjeg vrtića sa većim brojem čimbenika u društvenoj sredini i šire, kako bi dječji vrtić kao ustanova ranog i predškolskog odgoja na području grada Umaga (a i šire) bio prepoznatljiv po svom kvalitetnom radu i priznat. To je svakako zadaća koja nam je trajna i na kojoj treba raditi i više.

Tijekom godine dječji vrtić nastoji održavati kvalitetnu suradnju sa različitim čimbenicima iz neposrednog okruženja, a skupine prema programu rada ili posredstvom roditelja različitih zanimanja, ostvaruju kontakte posjećujući u svojoj okolini različite ustanove, sportske objekte, banke, trgovine, putničke agencije, pekare, uljare, stomatologa, a koji svojim sadržajem mogu kvalitetno unaprijediti rad skupina i upotpuniti saznanja o odabranoj temi trenutnog interesa ili istraživanja.

Suradnja je realizirana kroz različite posjete kada je poneka od skupina gostovala npr. u Gradskoj knjižnici, Muzeju grada Umaga, Policiji.. ili se posjet odvijao na vanjskom prostoru. A održavali smo kontakte sa ustanovama sa kojima redovito negujemo suradnju (npr. Talijanski dječji vrtić „Girotondo“, Osnovna škola „Marije i Line“ Umag, Muzej grada Umaga, Zajednica Talijana Umag, Agencija za odgoj i obrazovanje...)

Važan oblik povezanosti sa društvenom zajednicom čini redovito održavanje web stranice, o čemu brine pedagoginja. Sve važne informacije o aktivnostima u vrtiću u obliku kratke vijesti prenose se na web stranicu. Objavljuju se i svi novo doneseni akti, natječaji, obavijesti za roditelje i slično Sve koji su zainteresirani redovito upućujemo da informacije potraže na www.duga-vrtic.hr i <https://www.facebook.com/dugaumag>

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Početkom pedagoške godine sastavljen je plan stručnog usavršavanja, koji obuhvaća popis najnovije stručne literature, stručne skupove izvan i ponuđene radionice unutar ustanove, te plan rada Odgojiteljskog vijeća. Odgojitelji i stručni suradnici se prema vlastitom interesu i trenutno raspoloživim edukacijama, odlučuju za neki od oblika stručnog usavršavanja i na taj način stvaraju osobni plan stručnog usavršavanja. Temama stručnoga usavršavanja nastojimo konstantno raditi na jačanju stručne kompetencije djelatnika.

Zajednicom učenja okupljamo profesionalce zaposlene u vrtiću, jer im ona daje potporu u učenju i promišljanju prethodno stečenih znanja. Vodi je educirana voditeljica, pedagoginja savjetnik Barbara Mikluš. Svrha kvalitetnog profesionalnog rada u Zajednici učenja je da odgojitelji postanu svjesni svojih jakih strana i profesionalnih slabosti, da razumiju što je kvalitetna praksa te da budu motivirani na neophodne promjene u poučavanju. Nastavljen je rad u Zajednicama učenja u jednoj grupi s odgajateljima, u kojoj se primjenjivale raznolike metode rada u refleksivnim grupama.

Stručni čitateljski klub ponuđen je i ove godine od strane pedagoginje kao jedan vid stručnog usavršavanja, koji je dobro prihvaćen. Realiziran je kroz nekoliko susreta u opuštenijoj atmosferi u kojoj je naglasak bio na kritičkoj diskusiji tema iz knjiga koje smo odabrali za čitanje.

Individualno stručno usavršavanje djelatnika čini stalni rad na temama iz područja koje je odabrano kao područje posebnog stručnog interesa, kroz permanentno praćenje stručne literature i periodike iz biblioteke vrtića koja se redovito obnavlja i koju čini veliki broj naslova koji su stalno na raspolaganju. Primjećuje se da pojedini stručni djelatnici premalo koriste naslove iz vrtićke biblioteke, te da generalno premalo čitaju suvremenu stručnu literaturu.

Tijekom pedagoške godine, prema Katalogu stručnog usavršavanja AZOO ali i suradnjom sa vanjskim ustanovama ili stručnjacima, ponuđen je ne velik broj tema za stručno usavršavanje. Tijekom ove ped. godine sudjelovali smo na slijedećim.

Mjesec	Datum	Mjesto	Organizator	Tema	Prisustvovali
RUJAN	25. 09.	online	ENNEA	Kako razvijati kolektivne kapacitete	pedagoginja
	26. i 27. 09.	Bale	AZOO	Odnos suvremene teorije i odg. – obr. prakse u podr. Ranog i predšk. O. i o.	ravnateljica, pedagoginja, Dea J.
LISTOPAD	23. 10.	Pula	IŽ	1. instruktivni dan Zavičajnost	Mirela I., Martina V., ped. i ravn.
	23. 10.	online	ENNEA	Refleksivni alati	pedagoginja
	31. 10.	online	Hr. Komora medic. sestara	Intervencije medicinske sestre u prevenciji nasilja nad djecom i njihovo zbrinjavanje	Zdravstvena voditeljica
STUDENI	05. 11.	Novigrad	IŽ	10 godina zavičajnosti	ravn., ped.
	15. i 16. 11.	Hotel Istra	Grad Umag	NTC	10 odgojitelja
	20. 11.	online	ENNEA		pedagoginja
	22. 11.	Pula	Obiteljski centar Pula	Ususret potrebama djece kroz različite oblike obitelji	Ravnateljica psihologinja
	26. 11.	Pazin	Sekcija predšk. Psihologa Društva psihologa Istre	Poticanje socijalne komunikacije kod djece s teškoćama u razvoju	psihologinja
PROSINAC	10. 12.	online	ENNEA	Odnosi u odgojno – obrazovnoj ustanovi	pedagoginja
	13. 12.	Online	NZJŽIŽ Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti	Edukacija iz područja seksualnog razvoja i dobrobiti djece i mladih i prevenciju ovisnosti	psihologinja
	18. 12.	online	NZJŽIŽ Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti	Poremećaji iz spektra autizma kod djece – rani znakovi, dijagnostika, tretman, podrška	psihologinja

SIJEČANJ	27. 01.	online	ENNEA	Odnosi na radnom mjestu	pedagoginja
	31. 01.	online	AZOO	Tugovanje	Psihologinja Pedagoginja logopedinja
VELJAČA	12. 02.	online		Fiskalna odgovornost	ravnateljica
	14. 02.	Marčana	Ped.	Aktiv pedagoga IŽ	pedagoginja
	26. 02.	Poreč	IŽ	2. refleksivni susret zavičajnosti	Mirela I. Martina V.
	26. 02.	Pula	Sekcija predšk. Psihologa Društva psihologa Istre	Podrška darovitoj djeci u vrtiću	psihologinja
	28. 02.	Poreč	DV Radost Porč	Aktiv zdravstvenih voditeljica DV Primorsko-goranske i IŽ	Zdravstv. voditeljica
OŽUJAK	03. 03.	online	ENNEA	Suradnički i kolegijalni odnosi	pedagoginja
	13. 03.	Žbandaj	IŽ	Video montaža 1 / zavičajnost	Martina V. Mirela I.
	18. 03.	Rovinj	DV Rovinj	Ana Marija Bohaček: Ispadi bijesa, ima li im pomoći?	Psihologinja Pedagoginja logopedinja
	19. i 20. 03.	Novigrad	HZJZ, VRTIĆI IŽ	Znanstveno - stručni skup predšk. Ustanova IŽ	Str. tim
	20. 03.	Žbandaj	IŽ	Video montaža 2 / zavičajnost	Martina V. Mirela I.
	23. 03.	online	Hrvatska psihološka komora	Pravno uređenje u području obiteljskog prava za psihologe	psihologinja
	25. 03.	Pazin	Modalna šuma Istra	Šumska pedagogija	4 odg.
	26. 03.	online	Hrvatska psihološka komora	Skrb temeljena na znanju i traumi	psihologinja
	25. i 26. 03.	Dubrovnik	AZOO	Državni stručni skup za ravnatelje	ravnateljica
	27. 03.	Učilište Umag	Državna škola za javnu upravu	Pravo na pristup informacijama	Tajnica pedagoginja
	1. i 2. 04.	Novigrad	AZOO	Darovitost	Pedagoginja

					Psihologinja logopedinja
	16. 04.	Fažana	IŽ	3. modul Zavičajne	Pedagoginja, Mirela I., Martina V.
	25. 04.	online	AZOO	Konferencija Darovitost	Pedagoginja Psihologinja logopedinja
	25. 04.	online	Hrvatska komora medicinskih sestara	Alergološko testiranje scin-prick metodom	Zdravstvena voditeljica
	30. 04.	Novigrad	IŽ	3. refleksivni susret Zavičajne	Mirela I., Martina V.
SVIBANJ	12. 05.	online	Hrvatska psihološka komora	Regulirane profesije i komore – pojam, cilj i svrha (samo)regulacije	psihologinja
	14. 05.	Pazin	Sekcija predšk. Psihologa Društva psihologa Istre	Visokoosjetljiva djeca	psihologinja
	15. 05.	online	OŠ Gabrik Karlovac	stemKa: 3. međunarodna STEM konferencija – primjeri dobre prakse	psihologinja
	21. 05.	online	Udruženje Zajedno u Evropu, Bosna i Hercegovina	Festival psihologije i medija: Online Međunarodni	
	22. 05.	Kršan	IŽ	Festival zavičajnosti	Ravnateljica Pedagoginja Mirela I., Martina V.

Prema Planu stručnog usavršavanja održane su i radionice i predavanja u našem vrtiću:

Mjesec	Datum	Voditelj/i	Tema i voditelji	Prisustvovali
RUJAN	25. 09.	ravnateljica	Odgajateljsko vijeće	Svi odgajatelji i stručni suradnici
LISTOPAD	08. 10.	pedagog	Refleksivni susret sa odgajateljima iz jaslčkih skupina	odgajatelji
	22. 10.	pedagog	1. Čitateljski klub	7 odgajatelja
	29. 10.	Dubravka Martinović	Otpornost na stres i uspješno suočavanje sa stresom	Odgajatelji i stručni tim
STUDENI	12. 11.	Dubravka Martinović	Otpornost na stres i uspješno suočavanje sa stresom	Odgajatelji i stručni tim
	28. 11.	pedagog	Refleksivni susret sudionika projekta Implementacije zavičajnosti	Odgajatelji i stručni suradnici IŽ
P R O S	03. 12.	pedagog	Zajednica učenja	8 odgajatelja
SJJEČANJ	16. 01.	pedagog	2. Čitateljski klub	10 odgajatelja
	28. 01.	Psiholog	Psihofizički razvoj djeteta predškolske dobi	odgajatelji
	29. 01.	psiholog	Psihofizički razvoj djeteta predškolske dobi	odgajatelji
VELJAČA	11. 02.	pedagog	Zajednica učenja	7 odgajatelja
	13. 02.	ravnateljica	Odgajateljsko vijeće	Odgajatelji i stručni suradnici
	18. 02.	pedagog	3. Čitateljski klub	8 odgajatelja
	26. 03.	kineziolog	Povratak prirodi/zdravlju	Odgajatelji i stručni suradnici
TRAVANJ	03. 04.	pedagog	Zajednica učenja	8 odgajatelja
	08. 04.	pedagog	Refleksivni susret s odgajateljima iz jaslčkih skupina	odgajatelji
	10. 04.	pedagog	4. Čitateljski klub	8 odgajatelja
	29. 04.	CK	Hitna stanja	Svi odgajatelji i stručni suradnici
	30. 04.	CK	Hitna stanja	Svi odgajatelji i stručni suradnici
S V - B	06. 05.	pedagog	Zajednica učenja	8 odgajatelja

	26. 05.	pedagog	Zajednica učenja	6 odgajatelja
	27. 05.	pedagog	5. Čitateljski klub	10 odgajatelja
LIPANJ	24. 06.0	pedagog	Zajednica učenja	6 odgajatelja
	25. 06.	pedagog	6. Čitateljski klub	10 odgajatelja
KOLOV OZ	28. 08.	ravnateljica	Odgajateljsko vijeće	Svi odgajatelji i stručni suradnici

7. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJICE

Tijekom pedagoške godine 2024./2025., kao odgovorna osoba i predstavnik ustanove, vodila sam brigu o zadovoljavanju svih potreba krajnjih korisnika usluga dječjeg vrtića – djece, te brigu o svim radnicima ustanove vodeći računa o osiguravanju materijalnih i ljudskih resursa koji dozvoljavaju djeci da rastu i razvijaju se u sigurnom i zdravom okruženju uz poštivanje svih propisanih mjera i zakona.

Programiranje

- izradila dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića – tijekom rujna 2024. godine
- izradila godišnji plan rada ravnatelja – tijekom rujna 2024.god.
- izradila dio Godišnjeg izvješća o radu – srpanj i kolovoz 2025. god
- pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća – kontinuirano kroz pedagošku godinu.
- planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji – tijekom ove pedagoške godine koordinacije su planirane jednom mjesečno, po potrebi su se sazivale češće.
- planirala radne dogovore i sudjelovala u njihovoj realizaciji - po potrebi tijekom godine
- planirala stručna usavršavanja u ustanovi –kontinuirano tijekom godine
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća - kontinuirano tijekom godine
- pružala podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnih suradnika - sakupljala dokumentaciju o radu vrtića: videozapisi, fotografije, članci i dr .- kontinuirano tijekom godine.

Poslovi organiziranja rada Vrtića

- formirala skupine sa stručnim timom – tijekom srpnja i kolovoza 2025.
- organizirala pedagošku godinu, skupine, rad djelatnika - kontinuirano tijekom godine
- surađivala s Osnivačem - kontinuirano tijekom godine
- surađivala s drugim ustanovama, osnivačem i TZ Grada Umaga u obilježavanju važnih datuma i događaja - kontinuirano tijekom godine
- brinula o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića - kontinuirano tijekom godine
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika - kontinuirano tijekom godine
- inicirala i poticala inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa -

kontinuirano tijekom godine

- kontinuirano davala informacije i upute svim djelatnicima vrtića

Administrativno – upravni poslovi

- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme – po potrebi tijekom pedagoške godine.
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima – kolovoz i tijekom godine po potrebi.
- sklapala ugovore s dobavljačima – siječanj i po potrebi tijekom godine.
- izradila plan korištenja godišnjih odmora –lipanj 2025.
- izdavala rješenja o ostalim primanjima (pomoći, jubilarne i dr.) – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- pratila primjenu zakona i podzakonskih akata – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika - kontinuirano tijekom pedagoške godine
- donosila odluke iz djelokruga rada - kontinuirano tijekom pedagoške godine

Financijsko – računovodstveni poslovi

- izradila prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag za 2025. s projekcijom za 2026.i 2027. godinu te Izmjene Financijskog plana – rujan 2024. i tijekom godine.
- izradila plan nabave i izmjene plana nabave u suradnji sa tajicom, glavnim kuharom i administratoricom.
- izradila polugodišnje i godišnje izvješće
- kontrolirala narudžbenice, dostavljala račune u knjigovodstvo i odobravalala isplate - kontinuirano tijekom pedagoške godine
- ispunila izjavu i upitnik o fiskalnoj odgovornosti – veljača 2025.god..

Suradnja:

- ostvarivala suradnju sa svim dionicima odgojno obrazovnog procesa - kontinuirano tijekom pedagoške godine;
- Osnivačem,
- Gradskim poglavarstvom,

- Osnovnom školom,
- Policijskom upravom,
- POU "Ante Babić"
- Centrom za socijalnu skrb,
- Ministarstvom znanosti , obrazovanja i športa,
- Agencijom za odgoj i obrazovanje,
- Uredom državne uprave,
- Inspekcijskom službom,
- Pročelnikom za društvene djelatnosti,
- Predstavnicima Gradske vlasti,
- Učiteljskim fakultetom u Rijeci i Puli,
- Talijanski dječji vrtić "Vrtuljak"
- Pedijatrima,
- Vatrogasnom postajom,
- Domom za starije i nemoćne "Atilio Gamboc",
- Muzejom grada Umaga,
- Talijanskom zajednicom,
- Zavodom za javno zdravstvo,
- Sindikatom vrtića,
- sportskim i drugim udrugama grada Umaga (Udruga "Pružam ti ruku, Društvo Naša Djeca, folklorno društvo Umag i dr.),
- medijima,
- epidemiologom u Umagu (dr. Leka)

Suradnja s roditeljima;

- sudjelovanje u roditeljskim sastancima na početku pedagoške godine, ali i po potrebi tijekom godine,
- individualni razgovori i konzultacije
- informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema.

Usavršavanje u ustanovi:

- organizirala i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća –ove pedagoške godine imali smo 3 planirane sjednice Odgojiteljskog vijeća , odrađene su četiri
- 29. svibanj 2025.- edukacija Crvenog križa „Hitna stanja kod djece“**Izvan ustanove**

(neke su se održavale on line a neke u živo):

- 26. i 27. rujan 2024.-Državni stručni skup „Odnos suvremene teorije i suvremene odgojno-obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“- Bale
- 23. listopada 2024.- Implementacija zavičajnosti – Pula
- 05. studeni 2024. – proslava i obilježavanje 10. godina Implementacije zavičajnosti – Novigrad
- 22. studeni 2024. – stručni skup Obiteljskog centa u Puli
- 12. veljača 2025. – ON LINE – edukacija za fiskalnu odgovornost
- 19. i 20. ožujak 2025. – 13. znanstveno stručni skup predškolskih ustanova IŽ
- 25. i 26. ožujak 2025. – Državni stručni skup – Dubrovnik
- 22. svibanj 2025. – Festival zavičajnosti - Kršan

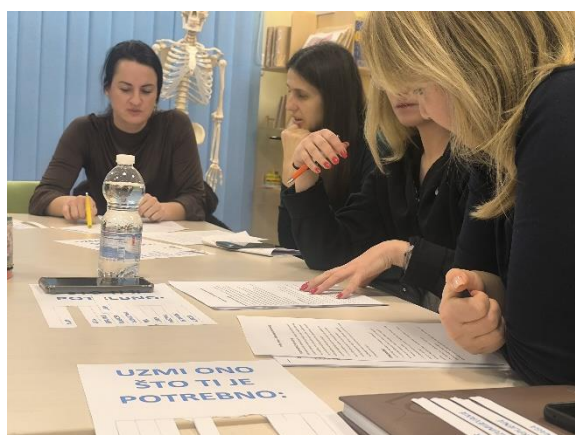
8. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

Poslovi stručnog suradnika pedagoginja ostvarivali su se prema operativnom planu za 2024/25. g. i tiču se poslova planiranja i programiranja poslova u odnosu na djecu, odgojitelje i roditelje, rad u stručnom timu, poslove u odnosu na društvene čimbenike, stručno usavršavanje, informacijsko – bibliotečnu djelatnost.



Godišnjim planom i programom vrtića postavljena je bitna zadaća kojoj je cilj bio jačanje kompetencija svih dionika neposrednog odgojno-obrazovnog procesa, radom u Zajednicama učenja. To je važno zbog podizanja kvalitete rada ustanove, na čemu rade prisutni sudionici. Zajednice učenja su kao oblik stručnog usavršavanja ušle u godišnji plan i program ustanove, zainteresirani odgojitelji uključili su se u radi u jednoj grupi. Rad je bio koncipiran radionički, a metode su se izmjenjivala. Smijer rada je uvijek bio refleksivni dijalog svih sudionika, u kojem je u središtu promišljanja bila konkretna odgojno – obrazovna praksa. Kao poticaj za rad ove

je godine poslužilo kolegijalno opažanje rada između odabranih parova odgajatelja unutar grupe. Osim bilježenja u obrazcu, odgajateljice su trebale i snimiti neke segmente rada kolegice koju su opazale. Te su snimke poslužile kao osnova za diskusiju. Osim susreta u Zajednicama učenja, odgajatelji jasličkih skupina bili su okupljeni na refleksivnim susretima na kojima smo zajednički promišljali praksu.





Kako bi u grupnom radu obuhvatila i one odgojitelje koji se nisu opredijelili za Zajednice učenja, vodila sam i ove godine Čitalački klub. U njemu sam, zajedno sa desetak odgojitelja tijekom godine, služeći se knjigama koje smo dogovorili da ćemo čitati, kroz kritički dijalog osluškivala njihove stavove i vodila dijalog u opuštenijoj atmosferi. Ove godine rasprava se vodila o knjigama: J. Juul: Empatija, Ken Mogi:

Ikigai, J. Gottman i Joan DeClaire: Kako odgojiti emocionalno inteligentno dijete, M. Brackett: Pravo na osjećaje i H. Kraft: Istinska ljubaznost. Svaki susret na kojem se raspravljalo o pojedinoj knjizi, rezultirao je bogatim raspravama o npr. smislu života i uživanju u sitnicama, empatiji, vremenu u kojem živimo i razlikama i poveznicama sa vremenom našeg djetinjstva, emocijama i isprobavanju savjeta iz knjige, ljubaznosti i uljudnosti... Svi su članovi izrazili želju da i u idućoj godini nastavimo sa ovakvim okupljanjima u Čitalačkom klubu.

U komunikaciji sa odgojiteljima i ostalim stručnim suradnicima, nastojim definirati područja na kojima treba intenzivnije raditi. U tom cilju nastojim biti podrška ili kritički prijatelj odgojiteljima u skupinama. Stalnim praćenjem pedagoške dokumentacije skupina, nastojim davati jasne upute i sugestije kako bi vođenje dokumentacije bilo svrhovito. U tome smislu i dalje vidim potrebu za dodatnim savjetovanjem u pojedinim skupinama, gdje je nužno mijenjati način planiranja. Smatram da je važno da propisana pedagoška dokumentacija bude u svim skupinama vođena korektno, ali i funkcionalno, dok sva ostala dokumentacija skupine koju odgojitelji vode kako bi si olakšali praćenje, dokumentirali rad i koristili u razgovorima sa roditeljima. U tom smislu ima velikih razlika u odgojnim skupinama.

Poslovi suradnje s obitelji su važan segment moga rada. Od samog informiranja roditelja o upisima u vrtić, upisnog postupka, roditelj se obraća s povjerenjem, ponekad i bojazni i brojnim pitanjima. Stoga je izuzetno važno da taj prvi susret sa vrtićem roditelju bude ugodan, topao i sa svim potrebnim informacijama. U to polažem trud, kao i u sve kasnije oblike suradnje dok dijete boravi u vrtiću.

Započela sam mentorstvo pedagoginji pripravnici:

Rb	Ime i prezime pripravnika	Ustanova	Vrijeme stažiranja
1.	Ana Gubić	Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin	01. 10. 2024.-01. 10. 2025.

Ostali poslovi tijekom godine jesu:

U odnosu na roditelje

- Sudjelovala u radu komisije za upise, pripremala potrebne obrazce i vodila dokumentaciju o upisima; vodila inicijalne razgovore (u timu)
- Pružala informacije i pomoć u procesu prilagodbe
- Savjetodavni rad
- Izrađivala edukativne brošure, informativne plakate
- Održavala centar za roditelje u Centralnom vrtiću
- Sudjelovala na roditeljskim sastancima u dogovoru s odgojiteljima

U odnosu na odgojitelje

- Surađivala u organizaciji rada skupina i više skupina (raspored rada)
- Pratila i analizirala pedagošku dokumentaciju
- Pratila i surađivala pri dokumentiranju procesa
- Surađivala pri strukturiranju prostora vrtića
- Izrađivala obrazce (suradnja s roditeljima, praćenje. . .)
- Pripremala materijale za radionice
- Surađivala u izradi projekata (organizacija posjeta, sređivanje dokumentacije, izrada filma, prezentacija. . .)
- Planirala, informirala i dokumentirala stručna usavršavanja
- Sudjelovala u radu timova odgojitelja
- Član sam povjerenstva za stažiranje odgojitelja pripravnika, te vodim svu dokumentaciju
- Sudjelovala u organizaciji prakse studenata
- Surađivala s odgojiteljima pri vođenju individualnih razgovora s roditeljima (prema pozivu ili potrebi)
- Vodim biblioteku sa stručnom literaturom i brinem o posudbi; naručujem nove naslove
- Dogovarala gostovanja predstava i radila raspored održavanja
- Naručivala didaktiku za skupine
- Naručivala i distribuirala svim skupinama potrošni i likovni materijal
- Mail korespondencija sa svim odgojiteljima (dogovori, potrebe, obavijesti. . .)
- Organizirala blagdanska događanja, povorku maskara, završnu priredbu predškolaca i slično

U odnosu na djecu

- Pratila proces prilagodbe novoupisane djece
- Pratila interakciju između djece i sa odgojiteljima
- Pratila pravodobnost i kvalitetu zadovoljavanja aktualnih djetetovih potreba utvrđivanjem primjerenosti organizacije djetetova boravka u skupini
- Sudjelovala u promicanju što kvalitetnijih odgojno-obrazovnih i organizacijskih uvjeta u cilju fleksibilnijeg zadovoljavanja potreba djece i uvažavanja individualnih različitosti
- Vodila i ažurirala popise djece po skupinama
- Preuzimala dokumentaciju za upis djece u vrtić
- Vodila Matičnu knjigu

U odnosu na društvene čimbenike

- Surađivala s čimbenicima iz okruženja vrtića radi obogaćivanja redovitog programa
- Surađivala sa stručnim suradnicima iz OŠ

- Surađivala s TDV "Girotondo" radi obogaćivanja redovitog programa i dogovora oko poslova koje zajedno radimo (prijevoz djece, predstave, stručna usavršavanja. . .)
- Surađivala s medijima, pišem informativne članke
- Surađivala s MZOS i AZOO: stručna usavršavanja, napredovanja u položajna zvanja. . .
- Organiziram predavanja

Ostali poslovi

- Naručivala stručnu literaturu i periodiku i vodila biblioteku
- Pratila objave AZOO o stručnom usavršavanju, koordinirala odlaske na str. us. izvan ustanove, dogovarala predavanja/radionice sa vanjskim suradnicima
- Vodila zapisnike internih stručnih aktivna i radnih dogovora, te stručnog tima
- Ispunjavala tablice / aplikacije koje šalje MZOS (programi, djeca manjina, djeca s TUR, program predškole)
- Naručivala didaktički, potrošni materijal te radila analizu potreba i vodila evidencije o tome kao i i spremište potrošnog materijala
- Vodila o Matičnu knjigu ustanove
- Kod organizacije stručnih skupova u našem vrtiću, organizirala satnicu, brinula o potrebnim resursima i potrebama gostiju
- Vodila foto dokumentaciju tijekom ped. god. i pripremala je za Ljetopis
- Administrirala web stranicu našeg vrtića: www.duga-vrtic.hr
- Administrirala facebook stranicu vrtića: <https://www.facebook.com/dugaumag>

Edukacije kojima sam prisustvovala ili koje sam vodila unutar ustanove:

Mjesec	Datum	Voditelj/i	Tema i voditelji	Prisustvovali
RUJAN	25. 09.	ravnateljica	Odgajateljsko vijeće	Svi odgajatelji i stručni suradnici
LISTOPAD	08. 10.	pedagog	Refleksivni susret sa odgajateljima iz jasličkih skupina	odgajatelji
	22. 10.	pedagog	1. Čitateljski klub	7 odgajatelja
STUDENI	12. 11.	Dubravka Martinović	Otpornost na stres i uspješno suočavanje sa stresom	Odgajatelji i stručni tim
	28. 11.	pedagog	Refleksivni susret sudionika projekta Implementacije zavičajnosti	Odgajatelji i stručni suradnici IŽ
P R O S	03. 12.	pedagog	Zajednica učenja	8 odgajatelja
S I J E	16. 01.	pedagog	2. Čitateljski klub	10 odgajatelja
VELJAČA	11. 02.	pedagog	Zajednica učenja	7 odgajatelja
	13. 02.	ravnateljica	Odgajateljsko vijeće	Odgajatelji i stručni suradnici
	18. 02.	pedagog	3. Čitateljski klub	8 odgajatelja

	26. 03.	kineziolog	Povratak prirodi/zdravlju	Odgajatelji i stručni suradnici
TRAVANJ	03. 04.	pedagog	Zajednica učenja	8 odgajatelja
	08. 04.	pedagog	Refleksivni susret s odgajateljima iz jasličkih skupina	odgajatelji
	10. 04.	pedagog	4. Čitateljski klub	8 odgajatelja
	29. 04.	CK	Hitna stanja	Svi odgajatelji i stručni suradnici
SVIBANJ	06. 05.	pedagog	Zajednica učenja	8 odgajatelja
	26. 05.	pedagog	Zajednica učenja	6 odgajatelja
	27. 05.	pedagog	5. Čitateljski klub	10 odgajatelja
LIPANJ	24. 06.0	pedagog	Zajednica učenja	6 odgajatelja
	25. 06.	pedagog	6. Čitateljski klub	10 odgajatelja
KOLOVOZ	28. 08.	ravnateljica	Odgajateljsko vijeće	Svi odgajatelji i stručni suradnici

Stručna usavršavanja na kojima sam sudjelovala izvan ustanove ili online:

Mjesec	Datum	Mjesto	Organizator	Tema	Prisustvovali
RUJAN	25. 09.	online	ENNEA	Kako razvijati kolektivne kapacitete	pedagoginja
LISTOPAD	23. 10.	Pula	IŽ	1. instruktivni dan Zavičajnost	Mirela I., Martina V., ped. i ravn.
	23. 10.	online	ENNEA	Refleksivni alati	pedagoginja
STUDENI	05. 11.	Novigrad	IŽ	10 godina zavičajnosti	ravn., ped.
	20. 11.	online	ENNEA		pedagoginja
PROSINAC	10. 12.	online	ENNEA	Odnosi u odgojno – obrazovnoj ustanovi	pedagoginja
SIJEAČANJ	27. 01.	online	ENNEA	Odnosi na radnom mjestu	pedagoginja
	31. 01.	online	AZOO	Tugovanje	Psihologinja Pedagoginja logopedinja
VELJUČ	14. 02.	Marčana	Ped.	Aktiv pedagoga IŽ	pedagoginja
OŽUJ	03. 03.	online	ENNEA	Suradnički i kolegijalni	pedagoginja

				odnosi	
	18. 03.	Rovinj	DV Rovinj	Ana Marija Bohaček: Ispadi bijesa, ima li im pomoći?	Psihologinja Pedagoginja logopedinja
	19. i 20. 03.	Novigrad	HZJZ, VRTIĆI IŽ	Znanstveni skup	Str. tim
	27. 03.	Učilište Umag	Državna škola za javnu upravu	Pravo na pristup informacijama	Tajnica pedagoginja
TRAVANJ	1. i 2. 04.	Novigrad	AZOO	Darovitost	Pedagoginja Psihologinja logopedinja
	16. 04.	Fažana	IŽ	3. modul Zavičajne	Pedagoginja, Mirela I., Martina V.
	25. 04.	online	AZOO	Konferencija Darovitost	Pedagoginja Psihologinja logopedinja
SVIBANJ	22. 05.	Kršan	IŽ	Festival zavičajnosti	Ravnateljica Pedagoginja Mirela I., Martina V.

U ovoj sam pedagoškoj godini iznova pozvala pedagoginje iz predškolskih ustanova Istarske županije da se okupimo u Aktivu stručnih suradnika pedagoginja Istarske županije. Aktiv se sastaje mojom inicijativom, a prema dogovoru nalazimo se u nekom od vrtić u Županiji, koji nas je voljan primiti. Ove smo se godine sastale u Dječjem vrtiću Marčana

Kao trenerica Pučkog otvorenog učilišta Korak po korak odradila sam edukaciju Uvodni jaslički seminar u radu s djecom rane dobi, u Dječjem vrtiću Pula (04. i 05. listopada i 18. i 19. listopada). Smatram takav oblik suradnje sa POU KPK vrlo korisnim i za sebe, jer se uvijek trebam dodatno pripremiti, pronaći konkretne primjere iz prakse naše ustanove i na adekvatan ih način prenijeti kolegicama u novom vrtiću.

9. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE EDUKACIJSKE REHABILITATORICE

Tijekom 2024./2025. pedagoške godine upisano je bilo 9-tero djece s TUR koji su bili uključeni u redovne vrtićke skupine uz ili bez podrške pomoćnika /7 dječaka i 2-je djevojčice/ U praćenju je bilo 15-tero djece sa i bez medicinske dokumentacije. Djeca su polazila vrtiće prema mjestu boravišta i/ili prebivališta. Osobni pomoćnik je bio osiguran za 3-je djece. Svih 9-tero djece, imalo je Rješenje jedinstvenog tijela vještačenja o postojećim teškoćama (JTV), ostala djeca su bila u procesu prikupljanja potrebne dokumentacije. Za svako dijete izrađen je IOOP na temelju opservacije djeteta tijekom boravka u skupini, individualnog rada s djetetom te u suradnji s odgojiteljicama, roditeljima i kolegicama stručnim suradnicama. Redovito sam posjećivala skupine u centralnim i područnim vrtićima i jaslicama prema rasporedu posjeta iz GPP-a. Individualni rad s djecom provodio se redovito uz dogovor s roditeljima u centralnom objektu Radost ,Bambi, Murine i Duga, te prema potrebi i ostalim područnim vrtićima. Dodatno je praćeno 15-tero djece u suradnji sa kolegicama iz stručnog tima na zahtjev odgojiteljica i/ili roditelja. Navedena djeca su opservirana u skupinama te je prema potrebi provedeno savjetovanje odgojiteljica i/ili roditelja. Također, za većinu djece ostvarena je suradnja sa Specijalnom bolnicom „Martin Horvat“ odjel pedijatrije Rovinj, Nirvana Kos, terapija Aba-Rovinj, Kabinet za razvojnu podršku INDIGO- Poreč, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda-Pula, Poreč , Udruga „Pružam ti ruku“ - Umag ,gdje su sve djeca odlazila na terapije tokom godine u svrhu multidisciplinarnog praćenja i adekvatne podrške roditeljima. Roditelji određene djece nisu pristali na provođenje vještačenja, ali su pristali voditi djecu na terapijski rad van ustanove.

Rad u odnosu na djecu

Pratilo se funkcioniranje djece s PP/TUR u skupini, tijekom individualnog rada te aktivnostima izvan vrtića, kao i sam proces prilagodbe novoupisane djece te razvoj odnosa djeteta prema odgojiteljicama, vršnjacima i osobnom pomoćniku. Djeca su praćena tijekom godine te je prema potrebi pojačan intenzitet individualnih termina i/ili nadopunjen IOOP planovima o smanjenu izazovnih ponašanja. U listopadu su ponovljeni naknadni upisi u vrtić i upisana je djevojčica sa Down Sy.

Rad u odnosu na roditelje

U listopadu zajedno sa odgojiteljicama, roditelji su imali priliku upoznati osobnog pomoćnika. Tijekom godine redovito sam razmjenjivala informacije o funkcioniranju djeteta kod kuće s roditeljima (najčešće neposredno nakon individualnog rada s djetetom) te se prema potrebi provodilo savjetovanje roditelja (upućivanje u provedbu IOOP-a, savjeti za rad kod kuće i sl.)

telefonski i uživo. Roditeljima su dane informacije o njihovim pravima iz socijalne skrbi, traženja da ostvare prava besplatne stručne pomoći i liječnike preglede. Roditelji su pozvani da se odazovu kao pratnja na izletima i drugim društvenim događajima u radu zajedno s drugom djecom iz vrtića. Također, roditeljima je pružena dodatna podrške u obliku , pismenih uputa i redovitih savjetovanja.

Rad u odnosu na odgojitelje

Tijekom godine vodila sam individualne i grupne konzultacije s odgojiteljicama vezano uz praćenje i poticanje DTUR u skupini (razvoj vještina, ostvarivanje komunikacije, slijeđenje uputa, odnos s vršnjacima, uključenost i prilagodba aktivnosti, pristup izazovnim ponašanjima, uređenje okoline, itd.), provedbu IOOP-a te suradnju s roditeljima i pomoćnicima. Svakodnevne koordinacije sa pomoćnicima i odgojitelja kroz razmjenu po objektima kad djeca nisu boravila u vrtiću zbog odlaska na vježbe van ustanove ili izostanka zbog bolesti. Pomagala sam savjetima u priprema odgojitelja za individualne razgovore s roditeljima DTUR i roditeljima djece kod koje su prisutna odstupanja u razvoju. Sudjelovala sam na radnim dogovorima vezanim uz aktivnosti i organizaciju rada vrtića, a koja utječe na DTUR. Poticala sam odgojitelje na vrednovanje vlastitog odgojno-obrazovnog rada te na refleksiju o vlastitim stavovima prema DTUR u skladu s djetetovim mogućnostima i interesima. Pružana im je podrška na različitim događanjima, i/ili prema potrebi na zahtjev odgojiteljica.

Ostali poslovi

Tijekom pedagoške godine svakodnevno sam surađivala s ostalim članovima stručnog tima i osobnim pomoćnicima u organizaciji rada. Održani su individualni sastanci s osobnim pomoćnicima kad god se pojavila potreba za tim. Suradnja s ravnateljicom i ostalim stručnim suradnicama održavala se prema potrebi. Uspostavljena je suradnja s vanjskim ustanovama i kolegama.

Sudjelovala sam u organizaciji Dječje olimpijade u dvorani OŠ Marije i Line. Organizacija inicijalnih intervjuova roditelja i stručnih suradnika za novu djecu koja se upisuju u sljedeću pedagošku godinu.

Stručna usavršavanja i druga događanja u kojima sam učestvovala nisu bila realizirana u cijelosti zbog dužeg bolovanja ,a navedeni su u planu i programu rada vrtića, ili su naknadno uvrštena. Obzirom da radim za dvije ustanove 70% za hrvatski vrtić Dugu i 30% za talijanski vrtić Gi rotondo neke aktivnosti su se održavale zajedno, a neke se ponavljale.

06.11.2024.-Diskriminacija i mobing u području rada i zapošljavanja /preko ZOOM-a/HKER

12.11.2025.Otpornost na stres i uspješno suočavanje sa stresorima /Dubravka Martinović sportska psihologinja/DVJ Radost

30.04.2025.Hitna stanja kod djece u organizaciji Crvenog križa i hitne medicinske službe Umag /DVJ Radost/

10. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE LOGOPEDINJE

Poslovi logopeda u odnosu na djecu podrazumijevaju:

- identifikaciju nove djece s teškoćama u jezično-govornom razvoju, komunikaciji i slabije razvijenim predčitačkim vještinama,
- trijažu djece u ranoj i predškolskoj dobi, procjenu izgovora glasova i usvojenosti predvještina čitanja i pisanja kod djece u starijim skupinama,
- trijažu tijekom provođenja inicijalnih razgovora za upis,
- praćenje razvoja predčitačkih vještina kod djece kod koje su uočena blaža odstupanja,
- opservaciju djece s identificiranim teškoćama ili sumnjom na teškoću u jezično-govornom razvoju i/ili komunikaciji pri inicijalnim razgovorima
- pisanje logopedskog mišljenja
- neposredan rad s djecom.

U pedagoškoj godini 2024./2025. provela sam trijažu i/ili procjenu ukupno 172 djece. Od toga je 59 djece bilo bez odstupanja. 113 djece pokazuje neku vrstu jezično-govornih i/ili komunikacijskih teškoća ili su školski obveznici koji imaju nedovoljno razvijene predvještine čitanja i pisanja. Povećani broj trijaža i/ili procjena može se objasniti povećanom svijesti roditelja i odgojiteljica o odstupanjima u komunikacijskom i/ili jezično-govornom razvoju. Obzirom da je broj djece s odstupanjima približno jednak u odnosu na prošle pedagoške godine te da je veliki broj procijenjene djece zapravo urednog razvoja, dolazim do zaključka o potrebi informiranja roditelja i odgojiteljica o tome kada je potrebno obratiti se logopedu, kako bi se smanjio broj nepotrebnih procjena kojima se oduzima vrijeme za provođenje drugih poslova. U tu svrhu izradit ću informativni letak pod nazivom „Kada se treba obratiti logopedu?“, kako bi informacije došle do što većeg broja roditelja i odgojiteljica.

U rujnu 2024. godine provela sam logopedsku trijažu školskih obveznika, primjenjujući Test za procjenjivanje predvještina čitanja i pisanja (PredČiP).

Ukupno sam procijenila 70 školskih obveznika, od kojih je na trijaži u rujnu 2024. godine 17 postiglo uredne rezultate, 32 djece sam uključila u praćenje razvoja predčitačkih vještina uz savjetovanje roditelja, a 21 školskih obveznika uključila sam u individualni rad. Ukupno 53 školskih obveznika uključila sam u individualni rad ili praćenje, najčešće zbog poremećaja izgovora glasova i zbog nedovoljno razvijenih predvještina čitanja i pisanja.

Nakon provedene trijaže, odgojiteljicama djece školskih obveznika ponuđena je mogućnost konzultacija uz objašnjenje *Izvešća nakon logopedске trijaže školskih obveznika*, kojima je cilj odgojiteljice informirati o usvojenosti predvještina čitanja i pisanja za pojedino dijete, a na temelju kojeg je omogućeno individualno planiranje odgojno obrazovnog programa u odgojnoj skupini, kao i vrjednovanje postignuća i kompetencija.

Krajem pedagoške godine 2024./2025., 9 školskih obveznika pokazivalo je rizik za

otežano usvajanje čitanja i pisanja u školskom sustavu. Od toga 3 djece prema mišljenju stručnog suradnika logopeda djeluje da bi imalo koristi od odgode upisa u osnovnu školu u školskoj godini 2025./2026. te bi odgodom upisa u školu, uslijed sazrijevanja i dodatnog poticanja, u narednoj školskoj godini lakše postigli akademski uspjeh.

Ukupno 11 roditelja djece školskih obveznika najavilo je namjeru odgode upisa u 1. razred osnovne škole u školskoj godini 2025./2026., što iznosi porast od 175% u odnosu na prošlu predškolsku godinu. Veliki porast broja zahtjeva za odgodu upisa u osnovnu školu može se objasniti zabrinutosti roditelja za emocionalnu zrelost djeteta, usporedbom djeteta sa starijim vršnjacima te posljedičnom brigom da će upisom u školu dijete dovesti u nepovoljni položaj u razredu, vanjskim okolnostima povezanim sa obiteljskom situacijom (promjene u obitelji) te pritiskom okoline kojim se vrši utjecaj na roditelje da bi odgoda upisa u školu bila „sigurniji izbor“ za dijete. Neki roditelji kao razlog odgode upisa navode i da većina ostale djece (ili prijatelja s kojima se njihovo dijete druži) ostaje u vrtiću, što ne bi trebao biti opravdan razlog za odobravanje odgode upisa u školu ukoliko dijete prema svim aspektima razvoja zadovoljava kriterije za upis u školu.

Za jedno dijete predložila sam odgodu upisa u školu zbog nerazvijenih predvještina čitanja i pisanja te posljedično povećanog rizika za otežano usvajanje čitanja i pisanja u školskom sustavu, ali roditelji nisu uvažili prijedlog te su dijete ipak odlučili upisati u školu.

Procijenila sam 47 djece mlađe i srednje vrtićke dobi, od kojih sam 21 uključila u praćenje jezično-govornog i/ili komunikacijskog razvoja uz savjetovanje roditelja, a 26 djece je uključila sam individualni rad. Kompletnu logopedsku procjenu provela sam sa 5 djece jasličke dobi, nakon čega je slijedilo praćenje jezično-govornog razvoja uz savjetodavno-edukativni rad s roditeljima.

U listopadu 2024. roditelji djece dobi 12-24 mjeseca ispunjavali su ljestvicu za procjenu ranog komunikacijskog i simboličkog razvoja, kojoj je cilj analiziranje različitih vidova razvoja, kako bi se utvrdila moguća razvojna odstupanja te potreba za detaljnom razvojnom procjenom. 51 roditelj ispunio je ljestvicu. Nakon analiziranja ljestvica utvrdila sam da 26 djece ostvaruje uredan rezultat. 10 djece pokazuje odstupanja u jednom ili više područja; 7 djece je uključeno u praćenje razvoja, a kod 2 djece je obavljena kompletna logopedska obrada. 1 dijete je upućeno na vanjsku obradu. U svim je slučajevima provedeno višekratno savjetovanje roditelja s ciljem poticanja komunikacijskog i jezično-govornog razvoja, uz pisane upute.

Logopedsku procjenu provodila sam na temelju podataka prikupljenih prilikom inicijalnih razgovora, informacija prikupljenih od odgojiteljica i/ili roditelja te posebnosti uočenih tijekom logopedske opservacije i probira. Procjena jezično-govornog razvoja i usvojenost predčitačkih vještina obavljam sljedećim testovima i radnim materijalima:

- Peabody slikovni test rječnika (PPVT-III-HR)
- Test razumijevanja gramatike (trog:2-HR)

- Nove Reynell razvojne jezične ljestvice (NRDLS-HR)
- Test za procjenjivanje predvještina čitanja i pisanja (PredČiP)
- Elektronički probirni test jezičnih sposobnosti (e-POTJEH)
- Ljestvica za procjenu ranog komunikacijskog i simboličkog razvoja (CSBS DP)
- razvojne logopedске liste.

U tekućoj pedagoškoj godini ravnateljica je omogućila kupnju novog probirnog instrumenta Komunikacijske razvojne ljestvice – kratki oblici, izdanog u Nakladi slap, kojima će se u daljnjem radu brže i lakše prepoznati razvojna kašnjenja ili odstupanja, a mogu se primijeniti i u procesu razvojne procjene kao početna, pomoćna ili dopunska mjera komunikacijskog i jezičnog statusa, za djecu od 8 do 30 mjeseci starosti.

Individualni logopedski rad provodila sam s ukupno 47 djece, a praćenje jezično-govornog i/ili komunikacijskog razvoja te praćenje razvoja predvještina čitanja i pisanja kod djece kod koje su uočena blaža odstupanja provodila sam s 63 djece. Logopedski tretmani odvijali su se u direktno i indirektno, u suradnji s roditeljima. Tretmane sam uglavnom provodila individualno. Rad se odvijao u 7 objekata; u 5 objekata osiguran je prostor za provođenje individualnog rada.

Dodatnim individualnim logopedskim radom izvan predškolske ustanove bilo je obuhvaćeno 8 djece; 1 u DCZR Veruda (ispostava Poreč), 4 djece u privatnim logopedskim kabinetima, 2 djece u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ u Rovinju, pri Timu za ranu intervenciju te 1 dijete pri Down syndrome centar Pula. U dogovoru s roditeljima, u predškolskoj ustanovi je 4 od navedene djece bilo uključeno u logopedsko praćenje, a 4 djece je uključeno u individualni logopedski rad.

U radu nastojim u što većem opsegu provoditi prevenciju navedenih teškoća, kako bi se eventualno spriječio ili bar umanjio broj djece s odstupanjima, prvenstveno kroz edukaciju i savjetovanje roditelja. Zbog velikog broja djece s jezično-govornim i/ili komunikacijskim odstupanjima, nisam u mogućnosti pružiti optimalan opseg individualne logopedске terapije, već se uvelike oslanjam na suradnju s roditeljima te savjetovanje roditelja o postupcima koje mogu provoditi u svakodnevnom životu s djecom. Jasno je da bi učinak terapije bio veći kada bi individualni terapijski rad bio frekventniji, no unatoč traženju optimalnog načina rada i provođenju prevencijskih postupaka, zbog velikog broja djece i dislociranosti rada na 6 objekata, to jednostavno nije moguće provesti.

EDUKATIVNO SAVJETODAVNI RAD S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima odvijala se kroz

- individualne savjetodavne razgovore
- roditeljske sastanke

- provođenje inicijalnih razgovora za upis
- ispunjavanje ljestvice za procjenu ranog komunikacijskog i simboličkog razvoja (CSBS DP) za djecu od 12 do 24 mjeseca.

Sve sam roditelje pisanim putem obavijestila o vremenu provođenja logopedске trijaže, kao i o individualnom radu ili procjeni djece u pojedinim skupinama. Tim su putem roditelji pozvani zatražiti povratne informacije nakon provedene logopedске trijaže na individualnom savjetovanju, telefonskim putem ili elektroničkom poštom.

Zamjećujem da roditelji najčešće biraju mogućnost prijenosa informacija putem elektroničke pošte, što i sama preferiram, budući da na taj način ostaje pisani trag o prenesenim informacijama. Roditeljima sam prilikom takve komunikacije uvijek ponudila mogućnost dodatnog individualnog savjetovanja u logopedskom kabinetu.

Logopedsko savjetovanje roditelja održavala sam prema potrebama i mogućnostima roditelja, na zahtjev roditelja, po preporuci odgojiteljica ili na moj prijedlog. Najveći dio razgovora odnosio se na prijenos informacija nakon provedene logopedске trijaže ili procjene, zatim na individualni savjetodavno-edukativni rad na poticanju jezično-govornog razvoja, komunikacije i predvještina čitanja i pisanja, na demonstraciju i prikaz postignuća vezanih uz individualni rad s djetetom te informiranje roditelja uslijed opservacije djeteta u skupini. Prema potrebi, roditelji su bili prisutni tijekom individualnog rada s djetetom i to se pokazao kao vrlo dobar oblik suradnje, budući da su tako dobili konkretnu uputu i model kako provoditi vježbe kod kuće. Roditeljima koji nisu bili u mogućnosti prisustvovati individualnom radu s djetetom, redovito sam snimala audio zapise tijekom individualnog rada s njihovim djetetom te bih im na ranije dogovoren način audio zapise slala, a kako bi naučili na koji način s djetetom raditi kod kuće. Stječem dojam da je takav način suradnje s roditeljima dobar i plodonosan, roditelji ga rado prihvaćaju te pokazuju veći interes za suradnju, češće postavljaju pitanja s ciljem povećanja kvalitete podrške tijekom svakodnevnog života u obitelji te je napredak u jezično-govornom razvoju djece veći.

Bez obzira na rezultate uočene tijekom logopedске trijaže ili procjene, roditeljima uvijek nudim mogućnost individualnog razgovora. Tijekom ped. god. 2024./2025. primjećujem i dalje veliki broj roditelja koji pokazuju interes za rezultate logopedске trijaže, što govori u prilog da roditelji sve više uviđaju važnost i korist takve vrste suradnje.

Tijekom pedagoške godine održala sam 4 roditeljska sastanka:

- **17. listopada 2024.** u skupini *Perlice* (mješovita skupina djece od 1 do 3 godine) na temu „*Poticanje komunikacije, jezika i govora*“
- **5. prosinca 2024.** u skupinama *Balončići i Krijesnice* (za roditelje djece školskih obveznika) na temu „*Polazak u školu*“ u suradnji sa stručnom suradnicom psihologinjom

- **12. prosinca 2024.** u skupinama *Točkice, Cvjetići i Vjeverice* (za roditelje djece školskih obveznika) na temu „*Polazak u školu*“ u suradnji sa stručnom suradnicom psihologinjom
- **19. prosinca 2024.** u skupinama *Ježići i Kockice* (za roditelje djece školskih obveznika) na temu „*Polazak u školu*“ u suradnji sa stručnom suradnicom psihologinjom.

Odgojiteljice iz skupine „Bubamare“ sredinom svibnja inicirale su održavanje roditeljskog sastanka na temu poticanja i prepoznavanja odstupanja u jezično-govornom razvoju, no zbog ranije isplaniranog rasporeda i velikog opsega posla, isti se neće održati uz podršku stručnog suradnika logopeda. Kolegice su upućene da isti održe u skladu s vlastitim kompetencijama.

Prisustvovala sam roditeljskim sastancima za roditelje novoupisane djece.

Izradila sam novi letak za roditelje („*Kada se treba obratiti logopedu?*“) koji je ponuđen roditeljima na za to predviđenim mjestima.

SURADNJA S ODGOJITELJICAMA I STRUČNOM SLUŽBOM TE SA SURADNICIMA IZVAN VRTIĆA

Konzultacije s odgojiteljicama održavala sam prema potrebama odgojiteljica. Odgojiteljice školskih obveznika informirala sam o rezultatima trijažnog ispitivanja predvještina čitanja i pisanja putem *Izvešća nakon logopedске trijaže školskih obveznika*, kako bi odgojiteljice mogle planirati rad prema individualnim potrebama školskih obveznika. Manji dio odgojiteljica školskih obveznika prepoznao je navedenu mogućnost kao korisnu prilikom planiranja odgojno-obrazovnog rada.

Ostvarena je redovna suradnja sa stručnim timom Osnovne škole Marija i Lina, s ciljem osiguravanja kvalitetnijeg prijelaza korisnika vrtića predškolskog uzrasta u školu, posebice djece s teškoćama u razvoju. Sastanak stručne službe vrtića sa stručnom službom škole održao se 12. veljače 2025. u prostoru DVJ Duga, CO Radost.

Koordinacije sa stručnim timom i ravnateljicom odvijale su se prema potrebi.

Sudjelovala sam u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića (*Plan i program rada stručne suradnice logopedinje*) i Godišnjeg izvješća o radu vrtića (*Izvešće o radu stručne suradnice logopedinje*).

U suradnji s pedagoginjom, psihologinjom, zdravstvenom voditeljicom i edukacijskom rehabilitatoricom sudjelovala sam u provođenju inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece. Po potrebi sam sudjelovala u inicijalnim razgovorima s roditeljima i tijekom pedagoške godine, u suradnji s pedagoginjom i psihologinjom.

U suradnji s drugim stručnim suradnicima sudjelovala sam u popunjavanju tablice koja se odnosi na javne potrebe u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju 2024./2025.

Sudjelovala sam u prikupljanju podataka za doktorsko istraživanje na zamolbu

doktorandice poslijediplomskog sveučilišnog doktorskog studija Poremećaji jezika, govora i slušanja i za istraživanje Naklade Slap, s ciljem unapređenja logopedije kao struke.

LOGOPEDSKA DOKUMENTACIJA

Redovito sam vodila dokumentaciju o djeci: individualni dosjei, evidencija o provedenim pregledima na razini vrtića i na razini pojedinih odgojnih skupina, evidencija djece uključene u logopedsku terapiju, svakodnevna evidencija o radu s dnevnim planom neposrednog rada i ostalih poslova.

Svakodnevno sam pripremala materijale za neposredni rad s djecom. Prema potrebi sam pripremala materijale za roditeljske sastanke.

Pisala sam mišljenja na pisani zahtjev roditelja (radi daljnje obrade ili upisa u školu) te Centra za socijalnu skrb; ukupno 2 tijekom ped. god. 2024./2025.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje realizirala sam kroz edukacije, čitanjem stručne i znanstvene literature te sudjelovanjem na Odgojiteljskim vijećima. Nastojim znanja stečena tijekom stručnog usavršavanja koristiti s ciljem poboljšanja kvalitete i učinkovitosti rada, posebice prilikom direktnog rada s djecom i savjetodavno-edukativnog rada s roditeljima.

Naziv stručnog skupa	Vrijeme	Mjesto	Organizator
Otpornost na stres i uspješno suočavanje sa stresorima	12. studenog 2024.	DVJ Duga – CO Radost	DVJ Duga
Proživljavanje gubitaka i procesi tugovanja i žalovanja	31. siječnja 2025.	online	AZOO
Procjena mucanja kod djece predškolske dobi	8. veljače 2025.	online	LogopediKA, obrt za jezik i govor
Talktools edukacija	10. i 11. veljače 2025.	Zagreb	Centar za razvojnu podršku Feralić d.o.o.
Državni skup za logopede: Ekrani naši svagdašnji – što ako se pretjera?	27. i 28. veljače 2025.	Zagreb	AZOO
13. znanstveno-stručni skup predškolskih ustanova Istarske županije	19. i 20. ožujka 2025.	Novigrad	Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ
Umrežavanje kao preduvjet podrške darovitima	1. i 2. travnja 2025.	Novigrad	OŠ Rivarela Novigrad
5. međunarodna konferencija o radu s darovitima – Umjetna inteligencija i rad s darovitima	25. travnja 2025.	online	Europski talent centar Hrvatska

Hitna stanja kod djece	29. travnja 2025.	DVJ Duga – CO Radost	DVJ Duga, Crveni križ Umag, Hitna medicinska služba Umag
------------------------	----------------------	-------------------------------	--

11. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PSIHOLOGINJE

Stručna suradnica psihologinja započela je s radom u Dječjem vrtiću i jaslicama „Duga“ Umag 7. listopada 2024. u punom radnom vremenu.

Nakon inicijalnog upoznavanja s organizacijom rada, postojećim objektima i stručnim radnicima vrtića, tjedni raspored rada psihologinje po objektima bio je koordiniran s organizacijom rada ostalih stručnih suradnika.

1. Rad s djecom

Tijekom listopada i studenog psihologinja je opservirala djecu u svim odgojnim skupinama, a posebna je pažnja bila usmjerena na djecu s potencijalnim i utvrđenim posebnim potrebama, novoupisanu djecu te na djecu u godini pred polazak u školu.

Za svu djecu koja su školski obveznici, njih 71, obavljena je individualna procjena razvojnog statusa i usvojenosti potrebnih predvještina za školu. Korišten je test Bender-Geštalt II te Lista za procjenu razvojnog statusa predškolaca, konstruirana za potrebe ove procjene. Za svako je dijete potom izrađen individualni plan podrške koji je uključivao metode i poticaje za razvoj slabije usvojenih znanja i vještina ali i onih koje su iznadprosječno razvijene. S rezultatima psihologijske procjene upoznati su svi matični odgojitelji na tematski održanim koordinacijama, na kojima su dobili i individualne planove podrške za svako dijete kao polazište za unapređenje planiranja odgojno-obrazovnog rada u okviru programa predškole. Povratna informacija o rezultatima procjene ponuđena je svim roditeljima te je 49 roditelja (69%) bilo zainteresirano za individualni razgovor ili pisanu informaciju putem elektroničke pošte. Ove se pedagoške godine može uočiti veliki broj odgoda upisa u prvi razred (za 15% školskih obveznika je odgođen upis u prvi razred), što prati trend porasta na nacionalnoj razini, ali i zahtijeva dublju analizu uzroka, uključujući evaluaciju programa predškole koji se provodi u vrtiću, očekivanja i stavove roditelja prema upisu u školu i motivaciju za iniciranje odgode od škole.

Praćena je adaptacija na vrtić djece upisane tijekom pedagoške godine, a radi procjene razvojnog statusa djece individualno je testirano 15-tak djece (RTČ, CPM, Bender-Geštalt II, različite skale procjene i upitnici za roditelje i odgojitelje). U individualnom radu psihologinje tokom godine bilo je 16-ero djece, a u praćenju još 18-ero djece. Prema potrebi, pisana su mišljenja i rađene razvojne procjene u suradnji s logopedinjom, najčešće radi upućivanje na vanjsku dijagnostiku i na zahtjev Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

2. Rad s roditeljima

Suradnja s roditeljima odvijala se na individualnoj i skupnoj razini.

Individualna savjetovanja održavala su se tijekom cijele godine, najvećim dijelom uživo,

dijelom telefonski te povremeno komunikacijom elektroničkom poštom. U najvećem broju su roditelji samoinicijativno tražili individualni razgovor, te na poticaj odgojitelja nakon individualnih razgovora ili po dovršetku vanjske obrade.

Najčešći povodi za individualne razgovore na traženje odnose se na povratne informacije vezane uz procjenu spremnosti za školu (49 roditelja), postupanje u situacijama nepoželjnog ponašanja djeteta (13 roditelja), sumnje na odstupanja u kognitivnom i socijalnom razvoju (9 roditelja), emocionalni razvoj djeteta i reakcije na specifične obiteljske okolnosti (5 roditelja), identifikaciju potencijalne darovitosti (2 roditelja). Radi potrebe za kontinuiranom podrškom u roditeljskoj ulozi, tijekom pedagoške godine su višekratno održavani individualni razgovori s 8 roditelja, što ukazuje na potrebu sustavnog programa rada i podrške roditeljima.

Zajedno sa drugim stručnim suradnicima, psihologinja je provodila inicijalne razgovore s roditeljima novoupisane djece tijekom kojih su kroz analizu upitnika za roditelje i neposrednog kontakta s roditeljima i djetetom, prikupljani podaci važni za početno uključivanje djeteta u ustanovu i raspored u odgojne skupine.

Skupni oblici suradnje psihologinje s roditeljima u ovoj pedagoškoj godini odnosili su se na tematske roditeljske sastanke te pripremu materijala za roditelje s aktualnim temama (letak: „Zašto djeca grizu?“ te u suradnji sa pedagoginjom i zdravstvenom voditeljicom „Je li moje dijete spremno za skidanje pelena?“).

Održano je 6 tematskih roditeljskih sastanaka, od kojih su 3 sastanka s temom pripreme za školu pripremana i održana zajedno sa stručnom suradnicom logopedinjom.

Datum	Tema	Odgojna skupina
05.12.2024.	Priprema za školu	Balončići, Krijesnice
12.12.2024.	Priprema za školu	Točkice, Vjeverice, Cvjetići
19.12.2024.	Priprema za školu	Ježići, Kockice
06.02.2025.	„Razvojna nepoželjna ponašanja djece jasličke dobi“	Listići
09.04.2025.	Velike emocije „malih“ ljudi – emocionalna samoregulacija kod djece	Žirafice
17.04.2025.	Odvikavanje od pelena	Perlice

Zajedno s ravnateljicom i pedagoginjom sudjelovala je u pripremi i realizaciji 3 vanredna roditeljska sastanka organiziranih radi nezadovoljstva roditelja formiranjem odgojnih skupina za novu pedagošku godinu.

3. Rad s odgojiteljima

Tijekom studenog, odgojiteljice su ispunjavale Listu za identifikaciju djece s posebnim potrebama, na osnovu koje je psihologinja dalje pratila i opservirala djecu u skupini. Analiza Lista pokazala je da odgojitelji češće i više prepoznaju odstupanja u ponašanju i razvoju koja mogu ukazivati na potencijalne teškoće u razvoju, dok se odstupanja u smislu iznadprosječnih

sposobnosti rjeđe navode. Premda je to razumljivo, u smislu potrebe za što ranijom intervencijom u slučaju teškoće u razvoju, ukazuje i na potrebu za edukacijom o identifikaciji i podršci potencijalno darovitoj djeci.

Redovitost obilazaka odgojnih skupina povremeno se nije mogla održati zbog neplaniranih a neodgovodivih poslova, no održavana je svakodnevna komunikacija i razmjena informacija s odgojiteljicama vezana uz aktualna ponašanja i razvoj djece u skupini. Za djecu za koju se pisalo mišljenje, odgojiteljice su dodatno ispunjavale različite skale procjene ili sustavno pratile ponašanje djeteta u skupini. Za nekoliko je roditelja psihologinja bila uključena u pripremu i održavanje individualnih razgovora s odgojiteljima, a 3 su održana tematska roditeljska sastanka bila dogovorena s temama aktualnima u odgojnim skupinama.

Tijekom pedagoške godine održano je 8 koordinacija s matičnim odgojiteljima. Za sljedeću pedagošku godinu potrebno je planirati češće koordinacije radi praćenja djece, ukoliko bude moguće zbog broja skupina, po jednu koordinaciju u svakom polugodištu.

Za zainteresirane odgojitelje, psihologinja je održala dvije radionice s temom razvojnih normi, jednu za uzrast djece od 1 do 3 godine a drugu od 3 godine do polaska u školu.

4. Stručno usavršavanje

NAZIV	ORGANIZATOR	DATUM	MJESTO
Otpornost na stres i uspješno suočavanje sa stresorima	DVJ „Duga“ Umag	12.11.2024.	Umag
Ususret potrebama djece kroz različite oblike obitelji	Obiteljski centar, Područna služba Istarska	22.11.2024.	Pula
Poticanje socijalne komunikacije kod djece s teškoćama u razvoju	Sekcija predškolskih psihologa Društva psihologa Istre	26.11.2024.	Pazin
Edukacija iz područja seksualnog razvoja i dobrobiti djece i mladih	NZZJZIŽ, Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti	13.12.2024.	Online
Poremećaji iz spektra autizma kod djece – rani znakovi, dijagnostika, tretman i podrška	NZZJZIŽ, Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti	18.12.2024.	Online
Proživljavanje gubitaka i procesi tugovanja i žalovanja	AZOO	31.01.2025.	Online
2. sjednica OV	DVJ „Duga“ Umag	13.02.2025.	Umag
Podrška darovitoj djeci u vrtiću	Sekcija predškolskih psihologa Društva psihologa Istre	26.02.2025.	Pula
Ispadi bijesa – ima li im pomoći?	DVJ „Neven“ Rovinj	18.03.2025.	Rovinj
13. znanstveno-stručni skup predškolskih ustanova IŽ	Istarska županija, NZZJZIŽ, Grad Novigrad-Cittanova, Fakultet za odgojna i obrazovne znanosti Pula	19. i 20.03.2025.	Novigrad
Pravno uređenje u području obiteljskog	Hrvatska psihološka	23.03.2025.	Online

prava za psihologe	komora		
Skrb temeljena na znanju o traumi	Hrvatska psihološka komora	26.03.2025.	Online
Umrežavanje kao preduvjet podrške darovitima	AZOO	01. i 02.04.2025.	Novigrad
5. Međunarodna konferencija o radu s darovitima: umjetna inteligencija i rad s darovitima	AZOO	25.04.2025.	Online
Hitna stanja kod djece	CK – DVJ „Duga“ Umag	30.04.2025.	Umag
Regulirane profesije i komore – pojam, cilj i svrha (samo)regulacije	Hrvatska psihološka komora	12.05.2025.	Online
Visokoosjetljiva djeca	Sekcija predškolskih psihologa Društva psihologa Istre	14.05.2025.	Pazin
stemKa: 3. međunarodna STEM konferencija – primjeri dobre prakse	OŠ Grabrik Karlovac	15.05.2025.	Online
Festival psihologije i medija: Online Međunarodni simpozij „Komunikacija, mediji i daroviti“	Udruženje Zajedno u Evropu, Bosna i Hercegovina	21.05.2025.	Online

5. Ostali poslovi

Psihologinja je redovito surađivala s ravnateljicom i članovima stručnog tima u planiranju i ostvarivanju bitnih zadaća. Sastanci timskog planiranja s ravnateljicom, održavani na mjesečnoj bazi, pokazali su se korisnima i potrebnima, a timsko planiranje stručne službe bilo bi dobro organizirati češće uz osmišljavanje načina sustavnog i timskog praćenja djece.

Tijekom svibnja i lipnja psihologinja je sudjelovala u Dječjoj olimpijadi i završnom druženju predškolaca.

Ostvarena je suradnja sa stručnim timom OŠ Marije i Line u Umagu vezano uz testiranje spremnosti za školu.

Kao članica Istarskog psihološkog društva, redovito je aktivno sudjelovala u radu Sekcije za ranu i predškolsku psihologiju te se redovito stručno usavršavala.

Za potrebe stručnog ispita, izrađen je rad pod nazivom „Analiza zastupljenosti stilova humora kod odgojitelja, njihovih stavova o važnosti humora i čestine korištenja intencijskog humora u neposrednom radu s djecom“.

12. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Realizacija zadaća u odnosu na:

RAD S DJECOM

- ✓ otvarala zdravstvene kartone za novoupisanu djecu
- ✓ pratila proces prilagodbe novoupisane djece
- ✓ pratila proces prilagodbe o dnevnom ritmu djece u vezi obroka, boravka na vanjskom prostoru, popodnevnom odmoru
- ✓ sudjelovala u identificiranju djece s posebnim potrebama i prilagođavala programske sadržaje, najviše potrebama u prehrani i ostalim zdravstvenim teškoćama
- ✓ imala stalni uvid u zdravstveno stanje djece po skupinama i organizirala rad po epidemiološkim indikacijama
- ✓ procjenjivala i analizirala pokazatelje zdravstvenog stanja djece putem ispričnica – praćenje izostanaka i pobola djece
- ✓ dva puta u godini odradila antropološka mjerenja
- ✓ pružala prvu pomoć bolesnom i ozlijeđenom djetetu
- ✓ nabavljala medicinski materijal i vodila brigu o potpunosti ormarića prve pomoći po svim objektima
- ✓ po potrebi uključivala se edukacijama preventive u zaštiti zdravlja, higijene i prehrane
- ✓ evidentirala rad u zdravstveni karton djeteta, evidencije (pobola, procijepljenosti, povreda, o epidemiološkoj indikaciji, zdravstvenog odgoja, sanitarnog nadzora), tjednim izvješćima i godišnje izvješće Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj

RAD S ODGOJITELJIMA

- ✓ upoznavała odgojitelje sa zdravstvenim stanjem i potrebama novoupisane djece – pismeno i usmeno
- ✓ upućivala na posebne potrebe u prehrani zajedno s glavnim kuharom pismeno i usmeno
- ✓ surađivala s odgojiteljima u svezi zdravstvenog stanja, pobola i povreda djece
- ✓ surađivala u edukaciji odgojitelja o postupanju kod akutnih zdravstvenih stanja i povreda
- ✓ u suradnji sa HMP Umag i Crveni križ Buje organizirala edukaciju „Hitna stanja u pedijatriji“
- ✓ poticala odgojitelje na trajnu brigu o zdravlju za sebe i dijete
- ✓ na poziv sudjelovala roditeljskim sastancima u skupinama
- ✓ upućivala odgojitelje na redovite liječničke preglede i medicine rada i produljenja sanitarne knjižice

RAD S RODITELJIMA

- ✓ sudjelovala roditeljskim sastancima za novoupisanu djecu zajedno sa stručnim timom i ravnateljicom
- ✓ provodila individualne razgovore s roditeljima djece s posebnim zdravstvenim potrebama, posebnim potrebama u prehrani i aktualnog zdravstvenog stanja djeteta
- ✓ surađivala s roditeljima pri pojavi epidemioloških indikacija zaraznih dječjih bolesti, gastrointestinalnih i respiratornih bolesti, u vezi zajedničkih zadaća kao donošenje ispričnica, provođenje higijenskih navika i mjera samozaštite
- ✓ po potrebi zatražila dopunu medicinske dokumentacije (cijepjenja, sistematski pregled liječnika dentalne medicine djece)
- ✓ putem brošura i pisanih informacija promicala pozitivne stavove prema zdravlju i zdravoj prehrani

RAD S TEHNIČKIM OSOBLJEM

- ✓ održavala koordinacije s zaposlenicima kuhinje o pripremi odgovarajućih jelovnika po uputama Pravilnika
- ✓ organizirala i pratila provedbe realizacije potreba sanitarnih pregleda i higijenskog minimuma
- ✓ odradila reviziju HACCP sustava s NZZJZ Pula
- ✓ pojačano pratila realizaciju mjera čišćenja i održavanja unutarnjeg i vanjskog prostora
- ✓ pratila redovno mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije, nije bilo dodatnih mjera dekontaminacije radnog prostora
- ✓ educirala servir spremačice i kućne majstore o aspektima higijene i pravilnog održavanja vrtića
- ✓ krajem kalendarske godine pripremala potrebe materijala za čišćenje i dezinfekciju, papirnate galanterije i ostalog materijala
- ✓ mjesečno izdavala potrebne količine materijala za održavanje higijene prostor

OSTALI RAD

- ✓ vodila propisanu dokumentaciju za dijete
- ✓ senzibilizirala i koordinirala sve djelatnike na stvaranju optimalnih uvjeta za sigurno i kvalitetno obavljanje radnih zadataka
- ✓ surađivala s NZZJZ Pula, HES službom, specijalistima medicine rada, zaposlenicima Doma zdravlja Umag – pedijatar, liječnici opće i obiteljske medicine, DDD službom, dobavljačima sredstava za čišćenje, papirnate

galanterije i ostalih sredstava za održavanje prostora, komunalnim poduzećem, ljekarnama

- ✓ sudjelovala na koordinacijama stručne službe, odgojiteljskim vijećima
- ✓ sudjelovala u izradi Godišnjeg plana i programa, izvješća o provedbi plana
- ✓ uključivala se u edukacije po preporuci Aktiva medicinskih sestra vrtića IŽ HKMS, Agencije i Ministarstva zdravstva RH

13. IZVJEŠĆE O RADU SPORTSKOG PROGRAMA

Realizacija sportskog programa

U pedagoškoj 2024./2025. godini u razvojni program obogaćen specifičnim sadržajima iz sporta, koji se provodio jednom ili dva puta tjedno, bilo je upisano 134 djece u osam sportskih skupina, od toga dvije starije (dva puta tjedno), dvije srednje-starije, jedna mlađa-srednja (jednom ili dva puta tjedno), dvije srednje (jednom ili dva puta tjedno), jedna mlađa (jednom tjedno). Prema programu s djecom su radili sportski trener i odgojiteljice. Rad sportskih skupina osim samih sudionika pratio je i stručni tim vrtića.

Sadržaji i provedba programa

Rad sportskih skupina odvijao se jednom ili dva puta tjedno, u trajanju od 35 minuta u vremenskom periodu od 9:00 do 11.45 sati, najčešće u prostoru velike dvorane u područnom odjelu "Duga", a kad je vrijeme to dopuštalo i u vanjskom dvorištu objekta te u dvorani Centralnog vrtića "Radost".

Planiranje rada provodilo se timski – odgojitelji, sportski voditelj i stručni tim zajedno.

Svaka skupina se individualno pripremala (presvlačenje u obuću i odjeću namijenjenu samo za sportske aktivnosti), a sportski bi voditelj došao po skupinu i odveo ih u dvoranu na vježbanje.

Krajem studenog radnici vrtića sudjelovali su na 11. odbojkaškom turniru održanom u dvorani Osnovne škole Marije i Line u organizaciji Grada Umaga - Umago i Vijeća za komunalnu prevenciju povodom mjeseca borbe protiv ovisnosti.



U siječnju smo se uključili u projekt “Rukomet u vrtićima – Vrtko“, koji se provodio do prosinca, u suradnji s Hrvatskim rukometnim savezom i Rukometnim klubom Umag. Trener Tomislav Bošnjak dolazio je u vrtić dva puta tjedno (ponedjeljak i srijeda) i vodio skupinu “Krijesnice” (“Radost”) i “Iskrice” (P.O. “Duga”).



U veljači smo ugostili trenera Darija Kovačevića i igrače Matiju Šusterajtera i Davida Krčalića iz Nogometnog kluba Umag.





Krajem ožujka organizirana je radionica pod nazivom "Povratak prirodi – zdravlju, 2. dio" u suradnji s instruktoricom pilatesa Ingom Petrović za sve radnike vrtića.



Sredinom travnja uključili smo se u javnozdravstvenu manifestaciju „Hoditi i zdravi biti“ i pješačili od vrtića do glavne plaže.



U svibnju ove godine djeca su sudjelovala na dječjoj olimpijadi u Umagu i zauzela prvo mjesto

od šest vrtića, nakon čega smo sudjelovali na županijskom natjecanju u Rovinju.



Tijekom svibnja i lipnja održali smo ogledne sportske satove za osam sportskih skupina.

Sredinom lipnja organizirane su završne igre predškolaca u dvorani Osnovne škole Marije i Line u kojima su sudjelovali i roditelji.





Sredinom srpnja sudjelovali smo na zadnjoj jadranskoj epizodi sportsko – edukativne avanture Domagoja Jakopovića – Ribafisha i projekta RokOtok gdje su djeca sudjelovala na edukaciji i čišćenju obale naselja Zambratija.



Krajem srpnja obišli smo Tenis centar Stella Maris gdje se održava teniski turnir.



Osnovne zadaće u provedbi programa bile su: razvoj osnovnih motoričkih sposobnosti, razvoj dječje samostalnosti, poticanje djeteta na suradnju i da slijedi zadane upute učitelja, te formiranje pozitivnih stavova prema sportu.

Ovaj sportski program pomaže u prevenciji kardiovaskularnih bolesti, deformiteta zglobova i kostiju, držanju ravnog položaja tijela da ne utječe na rast i razvoj djeteta, pomaže u razvoju unutarnjih organa, te usporava umor kod djece.

Sadržaji rada tijekom godine isprepliću se sa sadržajima primarnog razvojnog programa, a čine ga: različiti prirodni oblici kretanja, igre i tehnike sportskih disciplina. Izbor sadržaja uvijek je bio uvjetovan motoričkim mogućnostima svakog pojedinog djeteta.

Stručno usavršavanje

Ove godine sudjelovao sam na 13. znanstveno - stručnom skupu predškolskih ustanova Istarske županije održanom 19. i 20. ožujka u Novigradu, a organizirao ga je Nastavni Zavod za javno zdravstvo Istarske županije u suradnji s Istarskom županijom, Gradom Novigradom i Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Jurje Dobrile u Puli. Raspravljalo se o izazovima prijelaza djece iz vrtića u osnovnu školu, o uključivanju djece s teškoćama u razvoju u sustav ranog i predškolskog odgoja, o pozitivnoj upotrebi tehnologije u vrtićima te o novom pilot projektu „Vrtić zdravlja“ s ciljem promicanja zdravog načina života od najranije dobi.

Suradnja s roditeljima

Roditelji se redovito obavještavaju o postignućima i napredovanju djece u sportskom programu. Vidovi suradnje jesu: svakodnevni individualni razgovori, pisano informiranje putem posebnih panoa u sportskim kutićima za roditelje, a održali smo i ogledne sportske satove gdje su roditelji gledali kako djeca vježbaju i bili uključeni u završnu igru.

Rezultati inicijalnog mjerenja

Prema podacima inicijalnog mjerenja provedenog krajem rujna i početkom listopada 2024., prosječni polaznik vrtića nalazi se zanemarivo iznad prosjeka populacije. To znači da je prosječno dijete polaznik DVJ „Duga“ Umag na aritmetičkoj sredini tog godišta u Republici Hrvatskoj.

Uvidom u pojedine motoričke sposobnosti vidljivo je ipak da je dijete iz Umaga malo agilnije i brže od svojih vršnjaka vjerojatno zbog slobodnijeg kretanja nego u drugim sredinama Republike Hrvatske.

U testovima snage trupa, ruku i ramenog pojasa prosječno dijete je u razini prosječnog djeteta u Republici Hrvatskoj.

Test fleksibilnosti je za ovu dob jako bitan u odrastanju i tu su rezultati u prosjeku.

Tranzitivno mjerenje

Prvo tranzitivno (kontrolno) mjerenje ukazalo je na kvalitetan rad svih uključenih u program. Programom se primarno utjecalo na razvoj onih sposobnosti gdje su uočena najveća odstupanja od državnog prosjeka. Rezultati su upućivali na to da se rad može intenzivnije provoditi.

Finalno mjerenje

Finalna mjerenja pokazala su svu korisnost ovog programa. Svako dijete uključeno u program pokazalo je veliki individualni napredak. Testovi snage trupa, ruku i ramenog pojasa pokazuju da je prosječno dijete malo iznad razine hrvatske populacije, a u testu fleksibilnosti se nalazi na razini hrvatske populacije.

Zaključak

Rad sportskih skupina DVJ „Duga“ Umag izuzetno je važan u promociji sporta i zdravog načina življenja kod djece. Ovaj projekt ne bi funkcionirao da nije bilo skladnog rada odgojitelja, sportskog trenera i stručnog tima vrtića. Rezultati programa upućuju na to da se ovakav tip programa, prilagođen potrebama i individualnim mogućnostima svakog djeteta, mora proširiti na više djece i dati priliku svakom djetetu u predškolskoj dobi od 4. do 7. godine da sudjeluje u njemu svakodnevno, na zadovoljstvo svih onih koji iza njega stoje.

14. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

RB	Zaključci sa sjednica	Datum održavanja
1.	Na 37. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag, održanoj 30. rujna 2024. godine doneseno je sljedeće: - 1) Odluka o usvajanju zapisnika s 36. sjednice Upravnog vijeća - 2) Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag za pedagošku 2024./2025. godinu - 3) Odluka o usvajanju Pravilnika o provedbi postupaka jednostave nabave DVJ "Duga" Umag - 4) Odluka o usvajanju Prijedloga Godišnjeg financijskog plana DVJ „Duga“ Umag za 2025. godinu - 5) Odluka o usvajanju Prijedloga 2. rebalansa Godišnjeg financijskog plana DVJ „Duga“ Umag za 2024. godinu - 6) Odluka o izboru njegovatelja-pomoćnih radnika za njegu, skrb i pratnju (m/ž): - na određeno vrijeme, do 31. kolovoza 2025. godine, na pola radnog vremena izabrane su Marijana Pražen, Amela Branković i Sanja Jurišić - 7) Odluka o obustavi postupka natječaja za popunu radnog mjesta zdravstvene voditeljice na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu - 8) Odluka o raspisivanju natječaja za zdravstvenu voditeljicu (m/ž): - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu	30. rujan 2024.
2.	Na 39. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag, održanoj 18. prosinca 2024. godine doneseno je sljedeće: - 1) Odluka o usvajanju zapisnika s 37. i 38. sjednice Upravnog vijeća - 2) Financijski plan DVJ „Duga“ Umag za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu - 3) Odluka o izboru zdravstvene voditeljice (m/ž) po natječaju:	18. prosinac 2024.

	- na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu izabrana je Anita Milosavljević - 4) Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja/icu: - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do povratka radnice na rad, u punom radnom vremenu 5) Odluka o otpisu potraživanja	
3.	Na 40. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag, održanoj 19. ožujka 2025. godine doneseno je sljedeće: - 1) Odluka o usvajanju zapisnika s 39. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag - 2) Odluka o usvajanju Prijedloga 1. rebalansa Financijskog plana Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag za 2025. godinu - 3) Odluka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvještaja Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag za 2024. godinu 4) Odluka o raspodjeli rezultata za 2024. godinu 5) Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag za 2024. godinu 6) Plan upisa Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag za pedagošku 2025./2026. godinu - 7) Upravno vijeće je razmotrilo i primilo na znanje Zapisnik o nadzoru prosvjetne inspekcije.	19. ožujak 2025.
4.	Na 41. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag, održanoj 29. travnja 2025. godine doneseno je sljedeće: - 1) Odluka o usvajanju zapisnika s 40. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag - 2) Odluka o usvajanju 1. izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag za 2025. godinu - 3) Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelje (m/ž): - 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme, do povratka radnica na rad, u punom radnom vremenu	29. travanj 2025.

	- 4) Odluka o raspisivanju natječaja za kuhara (m/ž): - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do povratk radnice na rad, u punom radnom vremenu	
5.	Na 42. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag, održanoj 5. lipnja 2025. godine doneseno je sljedeće: - 1) Odluka o usvajanju zapisnika s 41. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag - 2) Odluka o usvajanju Prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag. 3) Odluka o obustavi natječaja za kuhara (m/ž) - 4) 1. Odluka o izboru odgojitelja/ice po natječaju: - na određeno vrijeme, do povratka radnice na rad, u punom radnom vremenu izabrana je Iva Marković - 2. Odluka o djelomičnoj obustavi natječaja za odgojitelja/icu za jednog/u izvršitelja/icu zbog povratka radnice na rad - 5) Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja (m/ž): - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do povratka radnice na rad, u punom radnom vremenu - 7) Odluka o raspisivanju natječaja za stručnog suradnika - logopeda (m/ž): - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do povratka radnice na rad, u punom radnom vremenu	5. lipanj 2025.
6.	Na 43. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag, održanoj 10. srpnja 2025. godine doneseno je sljedeće: - 1) Odluka o usvajanju zapisnika s 42. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag - - 2) Odluka o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića i jaslica "Duga" Umag	10. srpanj 2025.

3) Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu 4) Zaključak o ishodu prethodne suglasnosti gradonačelnika za zapošljavanje njegovatelja-pomoćnih radnika za njegu, skrb i pratnju 5) Odluka o obustavi natječaja za stručnog suradnika – logopeda (m/ž) - 6) 1. Odluka o izboru odgojitelja/ice po natječaju: - - na određeno vrijeme, do povratka radnice na rad, u punom radnom vremenu izabrana je Foška Klisović	